

**LAPORAN HASIL MAGANG II
DI UPUBKB SWASTA PT. HINO MOTORS SALES
INDONESIA**



Disusun oleh :
Rio Amanda
22033102

**PROGRAM DIPLOMA III
PROGRAM STUDI TEKNOLOGI OTOMOTIF
POLITEKNIK KESELAMATAN TRANSPORTASI JALAN
TEGAL
2025**

LAPORAN HASIL MAGANG II
DI UPUBKB SWASTA PT. HINO MOTORS SALES
INDONESIA



Disusun oleh:
Rio Amanda
22033102

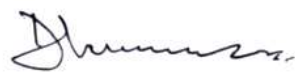
Mengetahui dan mengesahkan :

Tangerang, 2 Juli 2025

Supervisor Pelaksana Pengujian,

Kepala UPUBKB Swasta,


Firman Dwi Lani
NIK. 38483


Dhana Darma Setiawan
NIK. 38149

HALAMAN PERSETUJUAN
LAPORAN HASIL MAGANG II
DI UPUBKB SWASTA PT. HINO MOTORS SALES INDONESIA

Disusun oleh:

Rio Amanda

22033102

Telah disetujui oleh :

Tangerang, 2 Juli 2025

Dosen Pembimbing



R. Arief Novianto, S.T., M.Sc.

NIP. 19741129 200604 1 001

Mengetahui :

Ketua Program Studi

Teknologi Otomotif



Moch. Aziz Kurniawan, S.Pd., M.T.

NIP. 19921009 201902 1 002

HALAMAN PENGESAHAN
LAPORAN HASIL MAGANG II
DI UPUBKB SWASTA PT. HINO MOTORS SALES INDONESIA

Disusun oleh:
Rio Amanda
22033102

Telah diseminarkan :
Tangerang, 2 Juli 2025

Ketua Seminar

R. Arief Novianto, S.T., M.Sc.
NIP. 19741129 200604 1 001

Tanda tangan



Penguji 1

Dhana Darma Setiawan
NIK. 38149

Tanda tangan



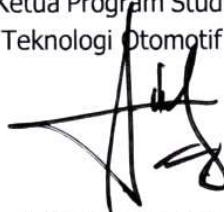
Penguji 2

Firman Dwi Lani
NIK. 38483

Tanda tangan



Mengetahui :
Ketua Program Studi
Teknologi Otomotif



Moch. Aziz Kurniawan, M.T.
NIP. 19921009201902 1 002

HALAMAN PERNYATAAN

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Rio Amanda

Notar : 22033102

Program Studi : D-III Teknologi Otomotif

Menyatakan bahwa Laporan Magang dengan judul "LAPORAN HASIL MAGANG II PENERAPAN STIKER PADA BERITA ACARA PEMERIKSAAN UNTUK MEMBEDAKAN BANDING DAN UJI ULANG DI UPUBKB SWASTA PT. HINO MOTORS SALES INDONESIA" merupakan karya asli dan bukan merupakan hasil tulisan atau publikasi pihak lain, kecuali jika secara tertulis telah dirujuk dalam naskah dan dicantumkan dalam daftar pustaka. Apabila terbukti bahwa laporan ini adalah karya dari pihak lain, kami bersedia dan siap menerima sanksi sesuai dengan peraturan yang berlaku di Politeknik Keselamatan Transportasi Jalan.

Tangerang, 2 Juli 2025

Penyusun



Rio Amanda

Notar. 22033102

KATA PENGANTAR

Puji syukur kami haturkan kepada Allah SWT karena atas limpahan rahmat dan berkat-nya penulis dapat menyelesaikan laporan hasil Praktek Kerja Profesi II di UPUBKB Swasta PT. Hino Motors Sales Indonesia dengan lancar, tepat waktu dan tanpa adanya halangan apapun.

Penyusunan laporan hasil Praktek Kerja Profesi II ini untuk memenuhi salah satu syarat dalam Program Studi Diploma III Teknologi Otomotif, serta memberikan pembelajaran dan pengalaman kerja bagi kami Taruna Politeknik Keselamatan Transportasi Jalan. Oleh karena itu, penulis mengucapkan terimakasih kepada :

1. Allah SWT yang telah memberikan kekuasaan serta ridho-Nya kepada kami;
2. Kedua orang tua dan keluarga yang memberikan doa dan dukungan;
3. Bapak Bambang Istiyanto, S.SiT., M.T., selaku Direktur Politeknik Keselamatan Transportasi Jalan Tegal;
4. Bapak Moch. Aziz Kurniawan, M.T., selaku Ketua Program Studi Diploma III Teknologi Otomotif Politeknik Keselamatan Transportasi Keselamatan Jalan Tegal;
5. Bapak R. Arief Novianto, S.T., M.Sc., selaku dosen pembimbing yang memberikan masukan sehingga dapat menyelesaikan laporan ini;
6. Bapak Dhana Darma Setiawan, selaku pembimbing dan koordinasi lapangan pada kegiatan magang di UPUBKB Swasta PT. HMSI;
7. Bapak Firman Dwi Lani, selaku Supervisor Pelaksana Pengujian di UPUBKB Swasta PT. HMSI;
8. Kakak senior di UPUBKB Swasta PT.HMSI yang senantiasa membantu dan memberi dukungan kepada penulis;
9. Seluruh pihak yang telah membantu dalam proses penyusunan laporan ini, baik secara langsung maupun tidak langsung, yang namanya tidak dapat saya sebutkan satu per satu.

DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL.....	i
LAPORAN HASIL MAGANG II.....	ii
HALAMAN PERSETUJUAN	iii
HALAMAN PENGESAHAN	iv
HALAMAN PERNYATAAN	v
KATA PENGANTAR.....	vi
DAFTAR ISI	vii
DAFTAR GAMBAR	ix
DAFTAR TABEL	xi
DAFTAR LAMPIRAN	xii
INTISARI.....	xiii
ABSTRACT	xiv
BAB I PENDAHULUAN.....	1
I.1 Latar Belakang	1
I.2 Ruang Lingkup	2
I.3 Tujuan	2
I.4 Manfaat.....	2
I.5 Waktu dan Tempat Pelaksanaan Magang	3
I.6 Sistematika Penulisan Laporan.....	3
BAB II GAMBARAN UMUM.....	5
II.1 Sejarah PT. Hino Motors Sales Indonesia.....	5
II.2 Profil UPUBKB Swasta PT. Hino Motors Sales Indonesia	7
II.3 Kelembagaan	9
II.4 Metode Kegiatan	11
II.5 Fasilitas Sarana dan Prasarana UPUBKB Swasta PT. HMSI.....	13
BAB III PELAKSANAAN MAGANG	20
III.1 Pengujian Kendaraan Bermotor	20
III.2 Dasar Hukum Pelaksanaan Pengujian Kendaraan	20
III.3 Administrasi Pengujian Kendaraan Bermotor	21
III.4 Pemeriksaan Persyaratan Teknis.....	22
III.5 Pemeriksaan Laik Jalan Pengujian Kendaraan Bermotor	24

III.6 Pencatatan Hasil Uji.....	30
III.7 Pencetakan Hasil Uji	31
III.8 Analisis Kebutuhan Penguji	31
BAB IV HASIL DAN PEMBAHASAN	35
IV.1 Berita Acara Pemeriksaan (BAP)	35
IV.2 Tujuan Penerapan Stiker	35
IV.3 Manfaat Penerapan Stiker	36
IV.4 Desain Stiker.....	37
IV.5 Prosedur Penerapan Stiker pada Dokumen BAP.....	38
IV.6 Sebelum Penerapan Stiker di BAP	40
IV.7 Hasil Penerapan Stiker di BAP	42
BAB V KESIMPULAN DAN SARAN	46
V.1 Kesimpulan	46
V.2 Saran	46
DAFTAR PUSTAKA	48
LAMPIRAN.....	49

DAFTAR GAMBAR

Gambar II. 1	Gedung Pengujian UPUBKB Swasta PT. HMSI	7
Gambar II. 2	Struktur Organisasi UPUBKB Swasta PT. HMSI	9
Gambar II. 3	Bagan Alir Penyusunan Laporan.....	11
Gambar II. 4	Sketsa Lokasi UPUBKB Swasta PT. HMSI	14
Gambar II. 5	Gedung Administrasi UPUBKB Swasta PT. HMSI	14
Gambar II. 6	Gedung Pengujian Kendaraan Bermotor	15
Gambar II. 7	Ruang Administrasi UPUBKB Swasta PT. HMSI	15
Gambar II. 8	Monitor Pengujian UPUBKB Swasta PT. HMSI.....	16
Gambar II. 9	Ruang Tunggu UPUBKB Swasta PT. HMSI.....	16
Gambar II. 10	Kursi Roda UPUBKB Swasta PT. HMSI	17
Gambar II. 11	Area Merokok UPUBKB Swasta PT. HMSI	17
Gambar II. 12	Ruang Laktasi UPUBKB Swasta PT. HMSI.....	18
Gambar II. 13	Mushola dan Kamar Kecil UPUBKB Swasta PT. HMSI.....	18
Gambar II. 14	Tempat Parkir UPUBKB Swasta PT. HMSI.....	19
Gambar III. 1	Penerimaan Dokumen Kendaraan Uji.....	21
Gambar III. 2	Proses Input Data Kendaraan Uji.....	22
Gambar III. 3	Pemeriksaan Persyaratan Teknis	22
Gambar III. 4	Tint Meter Tester	25
Gambar III. 5	Sound Level Tester	25
Gambar III. 6	Gas Analyzer Tester	26
Gambar III. 7	Smoke Tester	27
Gambar III. 8	Headlight Tester	27
Gambar III. 9	Side Slip Tester.....	28
Gambar III. 10	Axle Load Tester.....	28
Gambar III. 11	Brake Tester.....	29
Gambar III. 12	Speedometer Tester.....	29
Gambar III. 13	Pencatatan Hasil Uji di BAP.....	30
Gambar III. 14	Pencatatan Hasil Uji di SIM PKB	31
Gambar III. 15	Pencetakan Hasil Uji.....	31
Gambar IV. 1	Desain Stiker Banding	37
Gambar IV. 2	Desain Stiker Uji Ulang	37

Gambar IV. 3	Diagram Alir Prosedur Penerapan Stiker	38
Gambar IV. 4	Dokumen BAP Sebelum Ditempel Stiker	40
Gambar IV. 5	Tempat Dokumen BAP Harian	41
Gambar IV. 6	Tempat BAP Tidak Lulus Uji	41
Gambar IV. 7	Proses Penempelan Stiker pada BAP Banding	42
Gambar IV. 8	Dokumen BAP yang Ditempel Stiker Banding	43
Gambar IV. 9	Proses Penempelan Stiker pada BAP Uji Ulang	44
Gambar IV. 10	Dokumen BAP yang Ditempel Stiker Uji Ulang	44
Gambar IV. 11	Pengelompokan Arsip Berdasarkan Bulan	45

DAFTAR TABEL

Tabel II. 1 SDM UPUBKB Swasta PT. HMSI	10
Tabel II. 2 Jadwal Kegiatan	12
Tabel III. 1 Beban Kerja Penguji Kendaraan Bermotor	33

DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran 1	Lembar Absensi	49
Lampiran 2	Dokumentasi Asistensi	49
Lampiran 3	Dokumentasi Kegiatan Magang II	50

INTISARI

Dokumen Berita Acara Pemeriksaan (BAP) merupakan salah satu berkas penting dalam proses administrasi pengujian kendaraan bermotor. Di UPUBKB Swasta PT. Hino Motors Sales Indonesia, permasalahan utama yang dihadapi adalah pencampuran dokumen banding dan uji ulang tanpa adanya penanda khusus, sehingga menyulitkan pencarian dokumen pada kondisi mendesak. Oleh karena itu, dilakukan penerapan sistem identifikasi visual berupa stiker warna-warni sebagai solusi inovatif untuk membedakan jenis dokumen BAP.

Stiker berwarna ungu digunakan untuk menandai dokumen banding, sedangkan warna oranye digunakan untuk dokumen uji ulang. Penerapan ini terbukti meningkatkan efisiensi pencarian dokumen, mempercepat proses identifikasi, dan meminimalkan kesalahan pengarsipan. Prosedur penempelan stiker dilakukan secara sistematis di bagian kanan atas dokumen setelah hasil uji diketahui. Selain itu, pengarsipan dilakukan berdasarkan kategori dan bulan pengujian untuk mempermudah akses oleh pimpinan dan petugas administrasi.

Penerapan stiker tidak hanya memberikan manfaat administratif, tetapi juga mencerminkan profesionalisme dan transparansi pelayanan. Hal ini menjadi bagian penting dalam meningkatkan mutu layanan publik di bidang pengujian kendaraan bermotor. Penulis menyarankan agar sistem ini diterapkan secara konsisten dan dilengkapi dengan digitalisasi data guna mendukung transformasi layanan pengujian yang modern dan terintegrasi.

Kata Kunci: Berita Acara Pemeriksaan, uji ulang, banding, stiker, pengujian kendaraan bermotor, administrasi, identifikasi visual

ABSTRACT

This internship report discusses the application of a visual identification system using colored stickers on Inspection Reports (Berita Acara Pemeriksaan/BAP) at the Private Motor Vehicle Testing Unit (UPUBKB) of PT. Hino Motors Sales Indonesia. The issue addressed in this study is the difficulty in locating BAP documents related to re-testing (uji ulang) and appeal (banding) due to the absence of clear identifiers, which often leads to inefficiencies in administrative handling.

To resolve this, the intern proposed a practical innovation by applying stickers as visual labels: purple stickers for appeal documents and orange stickers for re-test documents. The stickers, placed at the top-right corner of the BAP, serve to distinguish the status of each vehicle inspection document quickly and accurately. The results showed significant improvements in document retrieval speed, reduced error rates in archiving, and better support for decision-making during urgent evaluations.

The sticker system enhances overall document management, contributes to administrative discipline, and promotes transparency and professionalism in vehicle inspection services. This method is not only simple and cost-effective but also replicable for other administrative challenges within similar institutions. It is recommended that this approach be continuously evaluated and integrated with digital archiving systems to further optimize service delivery.

Keywords: Inspection Report, re-test, appeal, sticker application, vehicle inspection, document management, visual identification