

LAPORAN MAGANG II
OPTIMALISASI *DAILY INSPECTION* ARMADA TRANS METRO
DEWATA DENGAN PENYUSUNAN *STANDAR OPERASIONAL*
PROSEDUR (SOP)



Disusun Oleh:

AIDIL WIRAYUDA

20.02.2061

PROGRAM STUDI TEKNOLOGI REKAYASA OTOMOTIF
POLITEKNIK KESELAMATAN TRANSPORTASI JALAN
TEGAL
2025

LAPORAN MAGANG II
OPTIMALISASI *DAILY INSPECTION* ARMADA TRANS METRO
DEWATA DENGAN PENYUSUNAN *STANDAR OPERASIONAL*
PROSEDUR (SOP)



Disusun Oleh:

Aidil Wirayuda

20.02.2061

Mengetahui dan mengesahkan:

Tanggal: 10 februari 2025

Direktur Utama

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'I.G.M. Vinantha Dharma Putra'.

Manajer Operasional

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'Ida Bagus Eka Budi Prihantara, S.E'.

I.G.M. Vinantha Dharma Putra

Kepala bagian keuangan

Ida Bagus Eka Budi Prihantara, S.E

Kepala HRD

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'A.A. Paramita Primasari'.

A.A PARAMITA PRIMASARI

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'I Komang Yoga Aditya Purwo'.

I Komang Yoga Aditya purwo

HALAMAN PERSETUJUAN

LAPORAN MAGANG II

**OPTIMALISASI *DAILY INSPECTION* ARMADA TRANS METRO
DEWATA DENGAN PENYUSUNAN *STANDAR OPERASIONAL*
*PROSEDUR (SOP)***

Disusun Oleh:

Aidil Wirayuda

20.02.2061

Telah disetujui oleh:

Tanggal: 10 februari 2025

Dosen Pembimbing Utama



Ramadhan Dwi Prasetyo, M.Sc.

NIP.199403102022031011

Dosen Pembimbing Pendamping



Bagus Riyadi Fitriyan, S.ST., M.Sc

NIP.199303252019021001

Mengetahui :

Ketua Program Studi

Teknologi Rekayasa Otomotif



Ery Muthoriq, ST., MT

NIP. 198307042009121004

HALAMAN PENGESAHAN

LAPORAN MAGANG II

**OPTIMALISASI *DAILY INSPECTION* ARMADA TRANS METRO DEWATA
DENGAN PENYUSUNAN *STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR (SOP)***

Disusun oleh:

Aidil Wirayuda

20.02.2061

Telah di seminarkan oleh:

Tanggal: 10 Februari 2025

Ketua Seminar

Ramadhan Dwi Prasetyo, M.Sc.

NIP. 199403102022031011

Tanda Tangan



Penguji 1

Ida bagus eka budi prihantara, S.E

Tanda Tangan



Penguji 2

A.A PARAMITA PRIMASARI

Tanda Tangan



Mengetahui,

Ketua Program Studi

Teknologi Rekayasa Otomotif



Ery Muthoriq, ST., MT

NIP. 198307042009121004

HALAMAN PERNYATAAN

Yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : Aidil Wirayuda

Notar : 20.02.2061

Program Studi : Teknologi Rekayasa Otomotif

Menyatakan bahwa Laporan Magang bersifat asli dan bukan merupakan karya yang ditulis dan diterbitkan oleh pihak lain, kecuali secara tertulis dan diacu dalam naskah serta disebutkan dalam daftar pustaka.

Apabila terbukti bahwa laporan magang ini ada sekaligus bersedia menerima sanksi berdasarkan aturan yang berlaku di Politeknik Keselamatan Transportasi Jalan

Badung, 5 Februari 2025

Yang Menyatakan,



Aidil Wirayuda

KATA PENGANTAR

Puji dan Syukur penulis panjatkan kehadirat Tuhan Yang Maha Esa atas rahmat dan ridho-Nya, yang telah memungkinkan penulis menyelesaikan kegiatan magang hingga penyusunan laporan ini. Penulis sadar sepenuhnya bahwa penyusunan laporan ini tidak terlepas dari dukungan banyak pihak. Oleh karena itu, pada kesempatan ini, penulis ingin mengucapkan terimakasih kepada semua pihak yang telah memberikan dukungan selama proses magang dan penyusunan laporan ini, terutama kepada

1. Ibu Firga Ariani, S. E., M. M. Tr. Selaku Direktur Politeknik Keselamatan Transportasi Jalan Tegal;
2. Bapak Ery Muthoriq, ST., MT selaku Ketua Program Studi Teknologi Rekayasa Otomotif Politeknik Keselamatan Transportasi Jalan Tegal;
3. Bapak selaku Dosen Pembimbing yang telah memberikan dukungan serta saran selama magang;
4. Bapak I.G.M. Vinantha Darma Putra Selaku Direktur Operasional Trans Metro Dewata;
5. Bapak Ida Bagus Eka Budi Prihantara, S.E selaku Manajer Operasional dan Koordinator lapangan di Trans Metro Dewata;
6. Bapak I Kadek Angga Suparwata selaku Supervisor Mekanik Pool Ubung;
7. Bapak Arief Misna Saputra selaku Supervisor Mekanik Pool Central Parkir Kuta;
8. Bapak Ramadhan Dwi Prasetyo, M.Sc selaku Dosen Pembimbing Utama atas bimbingan, pengarahan dan motivasi yang bermanfaat;
9. Bapak Bagus Riyadi Fitran, S.ST., M.Sc selaku Dosen Pembimbing Pendamping atas bimbingan, pengarahan dan motivasi yang bermanfaat;

10. Seluruh jajaran Manajemen Trans Metro Dewata yang telah membimbing dan mengarahkan selama pelaksanaan magang
11. Trans Metro Dewata yang telah bersedia sebagai media dan tempat menambah ilmu saat magang;
12. Bapak dan Ibu Orang tua penulis serta seluruh keluarga yang tak henti – hentinya memberikan dukungan;
13. Kakak dan adik serta seluruh rekan taruna taruni yang ikut serta memberikan dukungan.

Penulis menyadari bahwa laporan ini masih jauh dari kata sempurna. Oleh karena itu apabila ada kritik dan saran yang berkenan dengan laporan ini, penulis akan senang hati membuka diri untuk penyempurnaan lebih lanjut.

Badung, 5 Februari 2025



Aidil Wirayuda

DAFTAR ISI

HALAMAN SAMPUL	i
HALAMAN PERSETUJUAN	iii
HALAMAN PENGESAHAN	iv
HALAMAN PERNYATAAN	v
KATA PENGANTAR	vi
DAFTAR ISI	viii
DAFTAR GAMBAR	x
DAFTAR TABEL	xi
DAFTAR LAMPIRAN	xii
BAB I PENDAHULUAN	1
I.1 Latar Belakang	1
I.2 Tujuan	3
I.3 Manfaat	4
I.4 Ruang Lingkup	4
I.5 Waktu dan Tempat Pelaksanaan Magang	4
I.6 Sistematika Penulisan Laporan	4
BAB II GAMBARAN UMUM	6
II.1 Sejarah dan Perkembangan Trans Metro Dewata	6
II.2 Profil Perusahaan Trans Metro Dewata	8
Layanan dan Armada	9
II.3 Kelembagaan	15
II.4 <i>Daily Inspection</i> (pemeriksaan harian)	17
II.5 Standar Operasional Prosedur (SOP)	17
II.6 Kegiatan selama magang di Trans Metro Dewata	19
II.7 Jadwal kegiatan magang	23
II.8 Metode Kegiatan	24
BAB III PROSES OPERASIONAL TRANS METRO DEWATA	26
III.1 Bengkel dan Pool	26

III.2	Standar operasional prosedur (SOP) Perusahaan.....	28
III.3	Pemeliharaan Armada dan Keselamatan	33
III.4	Manajemen Pemeliharaan Harian	36
BAB IV HASIL DAN PEMBAHASAN KEGIATAN MAGANG		39
IV.1	<i>Daily Inspection</i> (pemeriksaan harian) Sebelum Dan Setelah Beroperasi.....	39
IV.2	Hasil Analisa	44
IV.3	Optimalisasi standar operasional prosedur (SOP) pemeriksaan bus trans metro dewata	46
IV.4	Pengoptimalisasi alur dan prosedur	49
BAB IV PENUTUP		54
V.1	Kesimpulan.....	54
V.2	Saran	55
DAFTAR PUSTAKA.....		57
LAMPIRAN.....		58

DAFTAR GAMBAR

Gambar II.1 Rute Trans Metro Dewata	7
Gambar II.2 Bagan Alir Penelitian	24
Gambar III.1 Bengkel Perawatan dan Perbaikan	26
Gambar III.2 Pool Ubung	27
Gambar III.3 Pool Central Parkir Kuta	27
Gambar IV.1 Senter	39
Gambar IV.2 Pressure gauge	39
Gambar IV.3 Air radiator	40
Gambar IV.4 Pemeriksaan kondisi ban dan tekanan ban	40
Gambar IV.5 Pemeriksaan volume oli mesin	40
Gambar IV.6 Pemeriksaan air radiator	41
Gambar IV.7 Pemeriksaan roda kemudi atau stang kemudi	41
Gambar IV.8 Pemeriksaan system penerangan	41
Gambar IV.9 Pemeriksaan sistem pendingin	42
Gambar IV.10 Pemeriksaan odometer bahan bakar kendaraan	42
Gambar IV.11 Pemeriksaan pendingin dalam kabin	44
Gambar IV.12 Pemeriksaan odometer dan bahan bakar	44
Gambar IV.13 Desain alur pemeriksaan bus sebelum beroperasi	49

DAFTAR TABEL

Tabel II.1 Profil Trans Metro Dewata	8
Tabel II.2 Rute perjalanan	9
Tabel II.3 Sumber Daya Manusia.....	15
Tabel II.4 Jadwal kegiatan magang kantor.....	23
Tabel II.5 Jadwal kegiatan magang lapangan.....	23
Tabel III.1 SOP (Standar Operasional Prosedur)	28
Tabel III.2 Perangkat Keselamatan Bus	34

DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran 1. Gambar Berita Acara BA Ramp Check	58
Lampiran 2. Lembar Ceklis Ramp Check	60
Lampiran 3. Tabel Standar Pelayanan Minimal (SPM)	67