

**LAPORAN INDIVIDU MAGANG II**  
**PENGADAAN PETUGAS PRAMUJASA UNTUK MENINGKATKAN**  
**KUALITAS PELAYANAN DAN *LOAD FACTOR* PADA LAYANAN**  
**BUS TRANS METRO DEWATA**



disusun oleh :

I Gst. Agung Ngurah Nicko Arya Maha Putra : 21.02.1018

**PROGRAM SARJANA TERAPAN**  
**PROGRAM STUDI D-IV TEKNOLOGI REKAYASA OTOMOTIF**  
**POLITEKNIK KESELAMATAN TRANSPORTASI JALAN**  
**TEGAL**  
**2025**

**LAPORAN INDIVIDU MAGANG II**  
**PENGADAAN PETUGAS PRAMUJASA UNTUK MENINGKATKAN**  
**KUALITAS PELAYANAN DAN *LOAD FACTOR* PADA LAYANAN**  
**BUS TRANS METRO DEWATA**



disusun oleh :

I Gst. Agung Ngurah Nicko Arya Maha Putra

21.02.1018

Mengetahui dan mengesahkan:

Tanggal : 10 Februari 2025

Direktur Operasional Perusahaan

Koordinator Lapangan

**dr. I.G.M. Vinantha Dharma Putra    Ida Bagus Eka Budi Prihantara, S.E**

Kepala Bagian Keuangan

Kepala HRD

**A.A. PARAMITA PRIMASARI**

**I Komang Yoga Aditya Purwo**

**HALAMAN PERSETUJUAN**  
**LAPORAN INDIVIDU MAGANG II**  
**PENGADAAN PETUGAS PRAMUJASA UNTUK MENINGKATKAN KUALITAS**  
**PELAYANAN DAN LOAD FACTOR PADA LAYANAN**  
**BUS TRANS METRO DEWATA**

Disusun oleh :

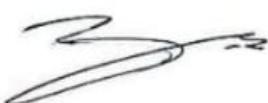
I Gst. Agung Ngurah Nicko Arya Maha Putra : 21.02.1018

Telah Disetujui Oleh :

Tanggal : 10 Februari 2025

Dosen Pembimbing Utama

Dosen Pembimbing Pendamping



Ramadhan Dwi Prasetyo, M.Sc.

Bagus Riyadi Fitriyan, S.ST., M.Sc

NIP.199403102022031011

NIP.199303252019021001

Mengetahui :

Ketua Program Studi  
Teknologi Rekayasa Otomotif



Ery Muthoriq, ST., MT  
NIP. 198307042009121004

**HALAMAN PENGESAHAN  
LAPORAN INDIVIDU MAGANG II**  
**PENGADAAN PETUGAS PRAMUJASA UNTUK MENINGKATKAN KUALITAS  
PELAYANAN DAN LOAD FAKTOR PADA LAYANAN BUS TRANS METRO  
DEWATA**

Disusun oleh :

I Gst. Agung Ngurah Nicko Arya Maha Putra : 21.02.1018

Telah Diseminarkan :

Tanggal : 10 Februari 2025

Ketua Seminar

Tanda Tangan

**Ramadhan Dwi Prasetyo, M.Sc.**  
**NIP. 199403102022031011**



Penguji 1

Tanda Tangan



**Ida Bagus Eka Budi Prihantara, S.E.**

Penguji 2

Tanda Tangan



**A.A. PARAMITA PRIMASARI**

Mengetahui,

Ketua Program Studi

Teknologi Rekayasa Otomotif



**Dr. Ery Muthoriq, S.T., M.T**  
**NIP. 198307042009121004**

## **HALAMAN PERNYATAAN**

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : I Gst. Agung Ngurah Nicko Arya Maha Putra 21.02.1018

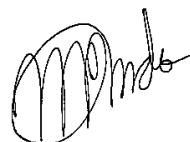
Program Studi : Teknologi Rekayasa Otomotif

Menyatakan bahwa Laporan Magang bersifat asli dan bukan merupakan karya yang ditulis dan diterbitkan oleh pihak lain, kecuali secara tertulis dan diacu dalam naskah serta disebutkan dalam daftar pustaka.

Apabila terbukti bahwa laporan magang ini ada sekaligus bersedia menerima sanksi berdasarkan aturan yang berlaku di Politeknik Keselemanatan Transportasi Jalan.

Badung, 10 Februari 2025

Penyusun,



**I Gst. Agung Ngurah Nicko Arya Maha Putra**

NOTAR. 21.02.1018

## **KATA PENGANTAR**

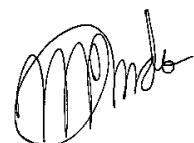
Puji dan Syukur penulis panjatkan kehadirat Tuhan Yang Maha Esa atas rahmat dan ridho-Nya, yang telah memungkinkan penulis menyelesaikan kegiatan magang hingga penyusunan laporan ini. Penulis sadar sepenuhnya bahwa penyusunan laporan ini tidak terlepas dari dukungan banyak pihak. Oleh karena itu, pada kesempatan ini, penulis ingin mengucapkan terimakasih kepada semua pihak yang telah memberikan dukungan selama proses magang dan penyusunan laporan ini, terutama kepada

1. Ibu Firga Ariani, S. E., M. M. Tr. Selaku Direktur Politeknik Keselamatan Transportasi Jalan Tegal;
2. Bapak Dr. Ery Muthoriq, ST., MT selaku Ketua Program Studi Teknologi Rekayasa Otomotif Politeknik Keselamatan Transportasi Jalan Tegal;
3. Bapak Dr. I.G.M. Vinantha Darma Putra Selaku Direktur Operasional Trans Metro Dewata;
4. Bapak Ida Bagus Eka Budi Prihantara, S.E selaku Koordinator lapangan di Trans Metro Dewata;
5. Bapak Ramadhan Dwi Prasetyo, M.Sc selaku Dosen Pembimbing Utama atas bimbingan, pengarahan dan motivasi yang bermanfaat;
6. Bapak Bagus Riyadi Fitran, S.ST., M.Sc selaku Dosen Pembimbing Pendamping atas bimbingan, pengarahan dan motivasi yang bermanfaat;
7. Seluruh jajaran Manajemen Trans Metro Dewata yang telah membimbing dan mengarahkan selama pelaksanaan magang
8. Trans Metro Dewata yang telah bersedia sebagai media dan tempat menambah ilmu saat magang;
9. Bapak dan Ibu Orang tua penulis serta seluruh keluarga yang tak henti – hentinya memberikan dukungan;
10. Kakak dan adik serta seluruh rekan taruna taruni yang ikut serta memberikan dukungan.

Penulis menyadari bahwa laporan ini masih jauh dari kata sempurna. Oleh karena itu apabila ada kritik dan saran yang berkenan dengan laporan ini, penulis akan senang hati membuka diri untuk penyempurnaan lebih lanjut.

Badung, 10 Februari 2025

Penyusun,



**I Gst. Agung Ngurah Nicko Arya Maha Putra**

NOTAR. 21.02.1018

## DAFTAR ISI

<b>HALAMAN PERSETUJUAN.....</b>	iii
<b>HALAMAN PENGESAHAN.....</b>	iv
<b>HALAMAN PERNYATAAN .....</b>	v
<b>KATA PENGANTAR.....</b>	vi
<b>DAFTAR ISI.....</b>	viii
<b>DAFTAR GAMBAR.....</b>	x
<b>DAFTAR TABEL.....</b>	xi
<b>DAFTAR LAMPIRAN .....</b>	xii
<b>BAB I PENDAHULUAN .....</b>	1
I. 1. <b>Pendahuluan .....</b>	1
I. 2. <b>Tujuan.....</b>	4
I. 3. <b>Manfaat.....</b>	4
I. 4. <b>Ruang Lingkup .....</b>	4
I. 5. <b>Waktu dan Tempat Pelaksanaan Magang .....</b>	5
I. 6. <b>Sistematika Penulisan .....</b>	5
<b>BAB II GAMBARAN UMUM .....</b>	7
II. 1. <b>Sejarah dan Perkembangan Trans Metro Dewata .....</b>	7
II. 2. <b>Profil PT. Satria Trans Jaya .....</b>	9
II. 2. 1   Layanan dan Armada .....	10
II. 3. <b>Kelembagaan.....</b>	17
II. 3. 1   Visi, Misi dan Tujuan Perusahaan.....	17
II. 3. 2   Struktur Organisasi Perusahaan .....	19
II. 3. 3   Sumber Daya Manusia.....	19
II. 3. 4   Tugas dan Fungsi Perusahaan .....	20
II. 3. 5   Sistem Keselamatan dan Manajemen Resiko.....	21
II. 4 <b>Standar Pelayanan Minimal.....</b>	28
II. 5 <b>Metode Kegiatan magang.....</b>	29
II. 5. 1   Bagan Alir.....	29
II. 5. 2   Pengumpulan Data.....	29
II. 5. 3   Kegiatan Magang 2 .....	30
II. 5. 4   Jadwal Kegiatan Magang .....	34
II. 5. 5   Analisis Data.....	35
<b>BAB III SISTEM OPERASIONAL BUS TRANS METRO DEWATA.....</b>	37
III. 1 <b>Fasilitas di PT. Satria Trans Jaya.....</b>	37
III. 1. 1   Layout.....	37

III. 1. 2 Bengkel dan Pool .....	38
III. 1. 3 Sarana dan Prasarana. ....	40
<b>III. 2 Proses Operasional Trans Metro Dewata .....</b>	<b>47</b>
III. 2. 1 Rute Operasional .....	47
III. 2. 2 Jadwal Operasional .....	48
III. 2. 3 Sistem Pembayaran .....	48
III. 2. 4 Sistem Manajemen Pengemudi .....	49
III. 2. 5 Sistem Informasi Penumpang .....	50
III. 2. 6 Protokol Kesehatan .....	52
<b>BAB IV HASIL DAN PEMBAHASAN.....</b>	<b>54</b>
<b>IV.1 Faktor-faktor yang dapat meningkatkan <i>Load Factor bus</i>.....</b>	<b>54</b>
<b>IV.2 Pentingnya petugas pramujasa pada bus Trans Metro Dewata dengan Standar Pelayanan Minimal yang berlaku. ....</b>	<b>55</b>
<b>IV.3 Biaya Operasional Yang Efisien Untuk Petugas Pramujasa .....</b>	<b>60</b>
<b>BAB V PENUTUP.....</b>	<b>61</b>
<b>V. 1 Kesimpulan.....</b>	<b>61</b>
<b>V. 2 Saran.....</b>	<b>62</b>
<b>DAFTAR PUSTAKA.....</b>	<b>63</b>
<b>LAMPIRAN .....</b>	<b>64</b>

## **DAFTAR GAMBAR**

Gambar II. 1 Rute Trans Metro Dewata .....	8
Gambar II. 2 Rute Koridor 1.....	10
Gambar II. 3 Rute Koridor 2.....	10
Gambar II. 4 Rute Koridor 3.....	10
Gambar II. 5 Rute Koridor 4.....	10
Gambar II. 6 Rute Koridor 5.....	11
Gambar II. 7 Rute Koridor 6.....	11
Gambar II. 8 Struktur Organisasi Perusahaan.....	19
Gambar II. 9 Bagan Alir Penelitian .....	29
Gambar III. 1 Layout Kantor Lantai 1.....	37
Gambar III. 2 Layout Kantor Lantai 2.....	37
Gambar III. 3 Bengkel Perawatan dan Perbaikan.....	38
Gambar III. 4 Pool Ubung .....	39
Gambar III. 5 Pool Central Parkir Kuta .....	40
Gambar III. 6 Ruangan Security .....	40
Gambar III. 7 Tempat Parkir .....	41
Gambar III. 8 Ruangan Monitor War Room .....	42
Gambar III. 9 Ruangan Meeting Direksi dan Operasional .....	42
Gambar III. 10 Ruangan HRD dan Manajemen Operasional.....	43
Gambar III. 11 Ruangan Keuangan PT. Satria Trans Jaya .....	44
Gambar III. 12 Ruangan Arsip dan Gudang Perlengkapan .....	44
Gambar III. 13 Ruangan Manajer PT. Satria Trans Jaya .....	45
Gambar III. 14 Gudang Sparepart .....	45
Gambar III. 15 Ruang Pengolahan B3 .....	46
Gambar III. 16 Aplikasi Mitra Darat.....	50
Gambar III. 17 Informasi di Terminal.....	51
Gambar III. 18 Media Sosial Trans Metro Dewata .....	52

## **DAFTAR TABEL**

Tabel II. 1 Profil PT. Satria Trans Jaya .....	9
Tabel II. 2 Ritase Bus Trans Metro Dewata .....	12
Tabel II. 3 Sumber Daya Manusia.....	19
Tabel II. 4 SOP (Standar Operational Prosedur).....	21
Tabel II. 5 Kegiatan Taruna Selama Magang .....	30
Tabel II. 6 Jadwal Kegiatan Magang Divisi Kantor .....	34
Tabel II. 7 Jadwal Kegiatan Magang Divisi Operasional .....	34
Tabel III. 1 Protokol Kesehatan .....	52
Tabel IV. 1 Daftar Pertanyaan Kuisioner .....	56
Tabel IV. 2 Standar Petugas Pramujasa .....	58
Tabel IV. 3 Kewajiban Petugas Pramujasa.....	59
Tabel IV. 4 Biaya Operasional Petugas Pramujasa.....	60

## **DAFTAR LAMPIRAN**

Lampiran 1 Load Faktor Trans Metro Dewata Oktober 2024 .....	66
Lampiran 2 Load Faktor Trans Metro Dewata November 2024.....	68
Lampiran 3 Load Faktor Trans Metro Dewata Desember 2024 .....	70
Lampiran 4 Hasil Survei Kuisioner .....	71