

BAB I

PENDAHULUAN

I.1. Latar Belakang

PT Hino Motors Sales Indonesia (PT HMSI) adalah perusahaan terkemuka dalam industri otomotif yang berfokus pada penjualan, distribusi, dan layanan purna jual kendaraan komersial. Sebagai salah satu pemain utama dalam pasar kendaraan niaga di Indonesia, PT HMSI memiliki komitmen untuk memberikan produk dan layanan berkualitas tinggi, yang didukung oleh sumber daya manusia yang kompeten dan berpengalaman.

Dalam mendukung keberlanjutan operasional perusahaan dan memenuhi kebutuhan pelanggan, PT HMSI memprioritaskan pengembangan sumber daya manusia, efisiensi operasional, dan penerapan teknologi. Pelaksanaan pelatihan teknis dan pengembangan tenaga kerja, misalnya, dilakukan melalui Training Center yang memfasilitasi pelatihan mekanik, pengemudi, dan staf pendukung lainnya.

Program magang di PT HMSI menjadi bagian dari upaya perusahaan dalam menjalin sinergi dengan dunia pendidikan. Dengan membuka kesempatan magang, PT HMSI tidak hanya memberikan peluang pembelajaran kepada mahasiswa, tetapi juga menciptakan wadah untuk mengenalkan nilai-nilai profesionalisme, inovasi, dan kerja sama tim. Bagi mahasiswa, magang ini memberikan pengalaman langsung dalam memahami implementasi teori di dunia industri, khususnya dalam bidang otomotif.

Pelaksanaan magang di PT HMSI memungkinkan mahasiswa untuk terlibat dalam berbagai aktivitas, mulai dari administrasi pelatihan, pelaksanaan pelatihan, pelayanan pengujian kendaraan hingga pencatatan hasil inspeksi pengujian kendaraan sesuai dengan regulasi. Pengalaman ini memberikan wawasan praktis mengenai bagaimana sebuah perusahaan besar mengelola sistem kerja secara efektif, mengintegrasikan teknologi, dan memprioritaskan keselamatan serta kualitas layanan.

Dengan semakin berkembangnya kebutuhan akan tenaga kerja yang profesional dan adaptif terhadap perubahan teknologi, pelaksanaan magang di PT HMSI menjadi langkah strategis bagi mahasiswa untuk memperkuat kompetensi, meningkatkan pemahaman tentang industri otomotif, serta memberikan kontribusi langsung dalam mendukung operasional perusahaan. Melalui magang ini, mahasiswa diharapkan dapat belajar dari praktik terbaik yang diterapkan PT HMSI dan mempersiapkan diri untuk menghadapi tantangan di dunia kerja.

I.2. Tujuan

1. Memahami Implementasi Keselamatan dan Kesehatan Kerja (K3) Pada kedua divisi, mahasiswa dapat mempelajari penerapan K3 dalam pelatihan mekanik maupun proses uji berkala. Hal ini mencakup upaya untuk meminimalkan risiko kecelakaan dan memastikan keselamatan selama kegiatan operasional.
2. Memahami Proses Uji Berkala Kendaraan Bermotor
Mahasiswa dapat mempelajari prosedur administrasi, teknis dan laik jalan dalam pelaksanaan uji berkala. Hal ini memberikan pemahaman langsung tentang pentingnya uji Berkala untuk memastikan keamanan dan kepatuhan terhadap regulasi kendaraan di Indonesia.
3. Mendalami Manajemen Pelatihan di Training Center
Mahasiswa diberikan kesempatan untuk memahami pengelolaan program pelatihan teknis, seperti Hino Quality Service (HQS), yang bertujuan meningkatkan kompetensi mekanik dan pengemudi. Pengalaman ini mencakup persiapan materi, pengelolaan fasilitas pelatihan, dan evaluasi hasil pelatihan.
4. Mengembangkan keterampilan administrasi
Mahasiswa terlibat dalam proses pengelolaan data administrasi. Tujuan ini mencakup peningkatan keterampilan dalam penginputan, pengelolaan data manual, serta penyusunan laporan evaluasi.

I.3. Manfaat

1. Pengalaman Kerja Nyata
Mahasiswa mendapatkan pengalaman langsung dalam lingkungan kerja profesional, yang membantu mereka memahami bagaimana

teori yang dipelajari di perkuliahan diaplikasikan dalam dunia industri otomotif.

2. Pemahaman Prosedur Administrasi

Magang ini memberikan manfaat berupa peningkatan kemampuan dalam pengelolaan data, dokumentasi, dan administrasi pelatihan serta proses uji berkala, yang merupakan keterampilan penting di dunia kerja.

3. Pengetahuan tentang Kesehatan dan Keselamatan Kerja (K3) Mahasiswa

dapat mempelajari penerapan standar K3 dalam pelatihan dan operasional uji berkala, yang bermanfaat dalam meningkatkan kesadaran akan pentingnya keselamatan di tempat kerja.

I.4. Ruang Lingkup

1. Kegiatan Uji Berkala

- a. Observasi dan pemahaman terhadap prosedur uji berkala kendaraan pada bagian pelayanan pengujian terbagi menjadi 2 yaitu, bagian administrasi dan teknis pengujian termasuk prosedur teknis dan layak jalan.
- b. Pencatatan dan dokumentasi hasil inspeksi uji berkala sesuai standar regulasi.
- c. Pengenalan alat dan teknologi yang digunakan dalam proses pengujian kendaraan.

2. Kegiatan Pelatihan di Training center Hino

- a. Pengelolaan administrasi pelatihan, seperti pencatatan data peserta, penyusunan jadwal pelatihan, absensi peserta dan pelaporan hasil evaluasi pelatihan.
- b. Identifikasi kebutuhan pelatihan, seperti peralatan kerja, ruang pelatihan, dan perlengkapan keselamatan.
- c. Pelaksanaan pelatihan; Hingga Menyiapkan dokumen hasil pelaksanaan training peserta.

I.5. Waktu dan Tempat Pelaksanaan Magang

Magang dilaksanakan terhitung mulai tanggal 19 Agustus 2024 sampai 19 Februari 2024 di PT. Hino Motors Sales Indonesia yang beralamatkan Kawasan Industri Jl Raya Gatot Subroto Km. 8,5 Tangerang 15111, Banten Indonesia.

I.6. Sistematika Penulisan

Sistematika penulisan laporan magang terdiri dari lima bab yang dilengkapi dengan daftar pustaka dan lampiran untuk memperjelas topik pembahasan. Berikut sistematika penulisan laporan magang yang dilaksanakan di PT HMSI, yaitu:

BAB I PENDAHULUAN

Bab ini berisi tentang latar belakang, tujuan, manfaat, ruang lingkup, waktu dan tempat pelaksanaan magang, serta sistematika penulisan.

BAB II GAMBARAN UMUM

Bab ini berisi tentang sejarah dan perkembangan lokasi, profil perusahaan,

BAB III PELAKSANAAN MAGANG

Bab ini berisi tentang kegiatan pada divisi uji berkala dan divisi training center.

BAB IV HASIL DAN PEMBAHASAN PELAKSANAAN MAGANG

Bab ini berisi tentang permasalahan yang ditemukan pada divisi uji berkala dan divisi training center.

BAB V PENUTUP

Bab ini berisi kesimpulan dan saran.

DAFTAR PUSTAKA

Berisi tentang referensi dan sumber penulisan laporan.

LAMPIRAN

Berisi lampiran-lampiran data yang dibutuhkan dalam laporan.