

BAB II

GAMBARAN UMUM

II.1 Profil Perusahaan

PT. Karya Kencana Group merupakan satu perusahaan logistik yang bergerak di bidang Perusahaan Pengurusan Jasa Kepabeanan (PPJK) ataupun jasa penyedia angkutan barang yang berkedudukan di kota Semarang. Karya Kencana mempunyai makna Karya yang berarti bekerja atau berkarya, sedangkan Kencana yang berarti emas. Sehingga diharapkan perusahaan mampu terus berkarya untuk mendapatkan hasil yang berharga seperti emas.

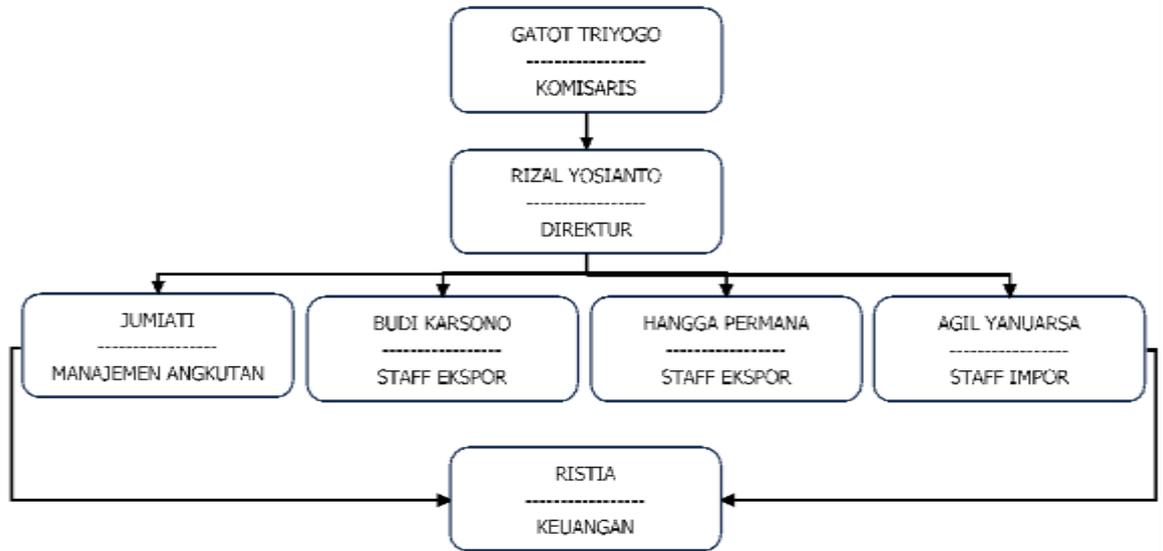
Nama Perusahaan	: PT. Karya Kencana Group
Alamat	: Perumahan Medoho Indah Jl. Kanguru Utara III Blk. A No.4, Gayamsari, Kec. Gayamsari, Kota Semarang, JawaTengah
Jumlah Karyawan	: 27
Nomor Telepon	: 024311076725379
Bidang Usaha/Kegiatan	: Bidang Perusahaan Pengurusan Jasa Kepabeanan (PPJK) dan jasa penyedia angkutan barang yang berkedudukan.
Visi	: PT. Karya Kencana Group merupakan penyedia jasa logistik yang diakui di Indonesia.
Misi	: Memberikan pelayanan terbaik melalui proses bekerja secara profesional.

II.2 Logo Perusahaan



Gambar II. 1 Logo Perusahaan

II.3 Kelembagaan



Gambar II. 2 Struktur Organisasi

Tugas dan Fungsi :

1. Komisararis
 - Memastikan bahwa perusahaan beroperasi sesuai dengan tujuan dan strategi yang telah ditetapkan.
 - Memantau kinerja perusahaan dan melakukan evaluasi
 - Memastikan kebijakan dan prosedur internal diikuti dengan benar.
2. Direktur
 - Mengambil keputusan strategis yang mendukung tujuan dan pertumbuhan perusahaan
 - Menjalin hubungan dengan mitra bisnis dan mengembangkan strategi pemasaran
 - Menetapkan target dan mengelola sumber daya untuk mencapai hasil yang diinginkan
3. Manajemen Angkutan
 - Menentukan rute perjalanan yang optimal untuk mengoptimalkan efisiensi waktu dan biaya
 - Menyusun jadwal pengangkutan yang efisien untuk memastikan pengiriman atau perjalanan tepat waktu
 - Mengkoordinasikan semua kegiatan operasional, termasuk pemuatan, pengangkutan, dan pengiriman

4. Staff Ekspor
 - Menyiapkan dan memastikan kelengkapan dokumen ekspor, seperti invoice, packing list, sertifikat asal, dan dokumen-dokumen lain yang diperlukan untuk proses ekspor
 - Berkoordinasi dengan lembaga bea dan cukai untuk menyusun dokumen yang diperlukan untuk proses ekspor
 - Mengatur dan mengkoordinasikan pengiriman barang ke pelabuhan
5. Staff Impor
 - Memastikan pemenuhan semua regulasi dan pembayaran bea dan cukai yang tepat waktu
 - Menyusun dan mengelola dokumen impor yang diperlukan, termasuk invoice, packing list, sertifikat asal, dan dokumen-dokumen lainnya
 - Memastikan bahwa semua transaksi keuangan terkait dengan impor dicatat dengan benar
6. Keuangan
 - Memasukkan transaksi keuangan ke dalam sistem pencatatan akuntansi
 - Memonitor dan melaporkan kinerja keuangan sesuai dengan anggaran
 - Memproses faktur dan menerima pembayaran sesuai dengan kebijakan perusahaan.

II.4 Aspek Legalitas Perusahaan

1. PT. Karya Kencana

Berikut ini syarat berdirinya sebuah usaha ppjk diantaranya

1. NIB
2. NPWP
3. KSWP
4. Sertifikat Tenaga ahli PPJK

5. Serta syarat/dokumen tambahan sesuai jenis akses kepabean yang dipilih (pasal 4bPMK-219/PMK.04/029

2. PT. Karya Kencana Logistik

Perusahaan angkutan barang merupakan perusahaan yang menyediakan jasa pengiriman dan pengangkutan barang. Mereka

menggunakan berbagai mode transportasi seperti darat, laut, udara, atau rel. persyaratan yang harus dimiliki perusahaan angkutan umum diantaranya sebagai berikut :

1. Persyaratan yang harus dipenuhi untuk memperoleh izin usaha angkutan :
 - a. Memiliki Nomor Pokok Wajib Pajak (NPWP);
 - b. Memiliki Akta Pendirian Perusahaan bagi pemohon yang berbentuk badan usaha, akta pendirian koperasi bagi pemohon berbentuk koperasi dan tanda kependudukan untuk pemohon perorangan;
 - c. Memiliki Surat Keterangan Domisili Perusahaan;
 - d. Memiliki Surat Izin Tempat Usaha (SITU);
 - e. Pernyataan kesanggupan untuk memiliki atau menguasai 5 (lima) kendaraan bermotor untuk pemohon yang berdomisili di Pulau Jawa, Sumatera dan Bali;
 - f. Pernyataan kesanggupan untuk menyediakan fasilitas penyimpanan kendaraan.
2. Persyaratan Administratif dan Teknis
 - a. Memiliki surat Izin usaha angkutan;
 - b. Menandatangani surat persyaratan kesanggupan untuk memenuhi seluruh kewajiban sebagai pemegang Izin trayek;
 - c. Memiliki atau menguasai kendaraan laik jalan yang dibuktikan dengan fotokopi Surat Tanda Nomor Kendaraan (STNK) sesuai domisili perusahaan dan fotokopi Buku Uji Kendaraan;
 - d. Menguasai fasilitas penyimpanan pool kendaraan bermotor yang dibuktikan dengan gambar lokasi dan bangunan, serta surat keterangan mengenai kepemilikan dan penguasaan;
 - e. Memiliki atau bekerjasama dengan pihak lain yang mampu menyediakan fasilitas pemeliharaan kendaraan bermotor sehingga dapat merawat kendaraannya untuk tetap dalam kondisi laik jalan;
 - f. Surat keterangan kondisi usaha seperti permodalan dan sumber daya manusia;

- g. Surat keterangan komitmen usaha seperti jenis pelayanan yang akan dilaksanakan dan standar pelayanan yang diterapkan;

Tugas utama jasa angkutan barang di PT. Karya Kencana Logistik adalah mengirim atau mengangkut barang dari pelabuhan ke customer ataupun sebaliknya. Berikut ini adalah persyaratan atau izin usaha yang harus dimiliki PT. Karya Kencana Logistik:

- A. Surat Izin Berusaha Berbasis Risiko
- B. Surat Keterangan Persyaratan Angkutan Barang Umum
- C. Buku KIR

II.5 Sarana dan Prasarana

PT. Karya Kencana Group bertugas sebagai perusahaan JPT (Jasa Pengurusan Transportasi) atau PPJK (Perusahaan Pengurusan Jasa Kepabebaran) dan Perusahaan jasa layanan transportasi angkutan umum barang yang didukung sarana dan prasarana operasional sebagai berikut :

- 1. Saran PT. Karya Kencana Group
 - a. Mobil Angkutan Barang

PT. Karya Kencana Group memiliki jumlah angkutan berupa truk sebanyak 16 unit, dengan merk terbanyak yang dimiliki yaitu HINO. Pada setiap kendaraannya dilengkapi dengan peralatan keselamatan seperti APAR, Kotak P3K, serta rompi dan helm yang digunakan sopir saat memasuki area pelabuhan ketika ingin melakukan pembongkaran ataupun pemuatan barang.



Gambar II. 3 Armada Truk

2. Prasarana PT. Karya Kencana Group

a. Kantor

Pada kantor PT. Karya Kencana Group terbagi dari beberapa bagian diantaranya ruang tamu, ruang kerja bagian angkutan dan ruang kerja bagian Pengurusan Jasa Kepabeanan.



Gambar II. 4 Kantor

b. Garasi



Gambar II. 5 Garasi Armada

Garasi pada PT. Karya Kencana Group berfungsi sebagai tempat penyimpanan kendaraan saat tidak beroperasi, tempat penyimpanan gandengan selain itu juga digunakan sebagai tempat perbaikan kerusakan kecil atau pengecekan kondisi kendaraan ataupun gandengan.

c. Bengkel



Gambar II. 6 Workshop

Bangunan workshop berfungsi sebagai tempat utama untuk melakukan berbagai jenis pekerjaan teknis dan mekanis. Di sini, pekerja atau teknisi dapat melakukan perawatan rutin, perbaikan, dan penyelidikan masalah pada peralatan, kendaraan, atau mesin yang digunakan dalam kegiatan perusahaan. Workshop juga bisa digunakan untuk perakitan, penyesuaian, dan modifikasi peralatan sesuai kebutuhan. PT. Karya Kencana Logistik sendiri saat ini belum memiliki workshop atau bengkel akan tetapi memiliki kerjasama pihak ketiga yang mana lokasinya berada di dekat area garasi mobil PT. Karya Kencana Logistik.

d. Rest Area



Gambar II. 7 Tempat Istirahat

Rest area di PT. Karya Kencana Group adalah fasilitas yang diberikan kepada karyawan sebagai tempat istirahat dan tempat menunggu adanya orderan serta sebagai kantor mandor supir. Lokasi rest area sendiri berada di lingkungan garas kendaraan PT. Karya Kencana Group.