

**LAPORAN
MAGANG II
DI PT. ROSALIA INDAH TRANSPORT**



Disusun oleh:

Brilian Triyunda Purbasari : 20011008
Danti Fadilah Amaelia : 20011037
Rama Mahardika Putra : 20011051
Daffa Erdi Pratama : 20013066

**PROGRAM STUDI SARJANA TERAPAN
REKAYASA SISTEM TRANSPORTASI JALAN
POLITEKNIK KESELAMATAN TRANSPORTASI JALAN
TEGAL
2024**

LAPORAN MAGANG II
DI PT. ROSALIA INDAH TRANSPORT



Rosalia Indah
Mitra Selia Perjalanan Anda


Disusun oleh:

Brilian Triyunda Purbasari : 20011008
Danti Fadilah Amaelia : 20011037
Rama Mahardika Putra : 20011051
Daffa Erdi Pratama : 20013066

Mengetahui dan mengesahkan:

Tanggal:

Koordinator Lapangan



Tri Agung Nugroho, A.Md.
NIK. 552240

**HALAMAN PERSETUJUAN
LAPORAN MAGANG II
DI PT. ROSALIA INDAH TRANSPORT**

Disusun oleh:

Brilian Triyunda Purbasari	: 20011008
Danti Fadilah Amaelia	: 20011037
Rama Mahardika Putra	: 20011051
Daffa Erdi Pratama	: 20013066

Telah disetujui oleh:

Tanggal:

Dosen Pembimbing

Ketua Program Studi



Hanendyo Putro, A.TD., M.T.
NIP. 19700519 199301 1 001



Rizal Aprianto, S.T., M.T.
NIP. 199104152019021005

HALAMAN PENGESAHAN
LAPORAN MAGANG II
DI PT. ROSALIA INDAH TRANSPORT

Disusun oleh:

Brilian Triyunda Purbasari : 20011008
Danti Fadilah Amaelia : 20011037
Rama Mahardika Putra : 20011051
Daffa Erdi Pratama : 20013066

Telah diseminarkan:

Tanggal: 1 April 2024

Penguji 1

Hanendyo Putro, A.TD., M.T.
NIP. 19700519 199301 1 001

Penguji 2

Tri Agung Nugroho, A.Md.
NIK. 552240

Tanda tangan



Tanda tangan



Mengetahui,

Ketua Program Studi

Rekayasa Sistem Transportasi Jalan


Rizal Aprianto, S.T., M.T.

NIP. 199104152019021005

HALAMAN PERNYATAAN

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Brilian Triyunda Purbasari : 20011008
Danti Fadilah Amaelia : 20011037
Rama Mahardika Putra : 20011051
Daffa Erdi Pratama : 20013066

Program Studi : Rekayasa Sistem Transportasi Jalan

Menyatakan bahwa laporan Magang II dengan judul "Laporan Magang II di PT. Rosalia Indah Transport" bersifat asli atau original dan bukan merupakan karya yang pernah ditulis atau diterbitkan oleh pihak lain, kecuali secara tertulis diacu dalam naskah serta disebutkan dalam daftar pustaka. Apabila terbukti bahwa Laporan Magang II ini merupakan hasil karya pihak lain, kami bersedia mempertanggung jawabkan sekaligus bersedia menerima sanksi berdasarkan aturan yang berlaku di Politeknik Keselamatan Transportasi Jalan.

Karanganyar, 28 Maret 2024

Tim Penyusun,



Brilian Triyunda Purbasari

Notar. 20011008



Danti Fadilah Amaelia

Notar. 20012037



Rama Mahardika Putra

Notar. 20011051



Daffa Erdi Pratama

Notar. 20013066

KATA PENGANTAR

Puji syukur atas kehadiran Allah SWT yang telah memberi nikmat, karunia dan taufik hidayah-Nya kita semua masih diberikan kesehatan sampai saat ini atas berkat, rahmat, taufik dan hidayah-Nya sehingga penyusunan laporan magang yang berjudul "**Laporan Magang II di PT. Rosalia Indah Transport**" dapat selesai dengan baik dan tepat waktu. Penulis mengucapkan terima kasih kepada:

1. Bapak I Made Suartika A.TD., M.Eng.Sc. selaku direktur Politeknik Keselamatan Transportasi Jalan.
2. Bapak Hanendyo Putro, A.TD., M.T. selaku Dosen Pembimbing yang telah memberikan bimbingan dan arahan dengan baik selama kegiatan penyusunan Laporan Magang II ini.
3. Bapak Rizal Aprianto, S.T., M.T. selaku Ketua Program Studi Rekayasa Sistem Transportasi Jalan.
4. Bapak Nugroho Tri Agung, A. Md, selaku Supervisor Health Safety Environment dan Koordinator lapangan pelaksanaan magang yang telah memberikan banyak motivasi dan arahan serta membantu dalam penyusunan Laporan Magang ini.
5. Kepada semua staf di PT. Rosalia Indah Transport yang telah memberikan banyak arahan dan bimbingan serta membantu dalam proses penyelesaian Laporan Magang.

Akhirnya, penulis menyadari masih banyak kekurangan, sehingga penulis mengharapkan adanya kritik dan saran yang sifatnya membangun demi kesempurnaan Laporan Magang ini.

Karanganyar, 28 Maret 2024



Tim Magang II PT. Rosalia
Indah Transport

DAFTAR ISI

HALAMAN PERSETUJUAN	i
HALAMAN PENGESAHAN	ii
HALAMAN PERNYATAAN	iii
KATA PENGANTAR.....	iv
DAFTAR ISI	v
DAFTAR TABEL	viii
DAFTAR GAMBAR	ix
DAFTAR LAMPIRAN	xii
BAB I PENDAHULUAN.....	1
I.1. Latar Belakang.....	1
I.2. Tujuan	3
I.3. Manfaat.....	3
I.4. Ruang Lingkup.....	4
I.5. Waktu dan Tempat Pelaksanaan Magang	5
I.6. Timeline Magang II PT Rosalia Indah Transport.....	5
I.7. Sistematika Penulisan Laporan	6
BAB II GAMBARAN UMUM.....	9
II.1. Sejarah dan Perkembangan PT. Rosalia Indah Transport.....	9
II.2. Visi dan Misi	9
II.3. Esensi Pelayanan	10
II.4. Rosalia Indah Group.....	11
II.5. Sumber Daya Manusia.....	14
II.6. Struktur Organisasi	14
BAB III HASIL DAN PEMBAHASAN PELAKSANAAN MAGANG	15
III.1. Pelaksanaan Kegiatan Magang	15

III.1.1. Kegiatan Magang.....	15
III.2. Operasional.....	45
III.2.1. Departemen Operasional.....	45
III.2.2. Tim PPA (Pemantauan Perjalanan Armada).....	45
III.2.3. Tim BBM (Bahan Bakar Minyak).....	46
III.2.4. Tim SJO (Surat Jalan Online).....	46
III.3. Manajemen dan Perawatan Armada	51
III.3.1. Tujuan dan Manfaat Perbaikan Armada	51
III.3.2. Departemen Perawatan Armada PT. Rosalia Indah Transport	52
III.3.3. Struktur Organisasi Departemen Perawatan Armada.....	53
III.3.4. Tahapan Perawatan dan Perbaikan Armada	55
III.3.5. Jadwal Perawatan Armada	57
III.3.6. Uji KIR.....	57
III.4. Hubungan dengan Pihak eksternal	59
III.4.1. Interaksi dengan Pihak eksternal	59
III.4.2. Standar Penanganan Layanan Aduan	61
III.4.3. Tingkat Pelayanan Sesuai dengan PM No. 98 Tahun 2013.	61
III.5. Keselamatan Dan Keamanan	82
III.5.1. Standar Keselamatan	82
III.5.2. Sistem Manajemen Keselamatan Perusahaan Angkutan Umum.....	82
III.5.3. Penilaian SMK PAU.....	84
III.5.4. Evaluasi SMK PAU.....	88
III.5.5. Presentasi Kelengkapan Dokumen Sistem Manajemen Keselamatan Angkutan Umum.....	144
III.6. Pembelajaran dan Pengembangan Keterampilan	148
III.6.1. Pengembangan Kotak Aman Rosalia Indah (KARI).....	148
III.6.2. Pengembangan Rambu Lalu Lintas di PT. Rosalia Indah Transport	158
III.7. Tantangan Pelaksanaan Kegiatan Magang	170
III.7.1. Tantangan Yang Dihadapi dan Upaya Yang Dilakukan	170
BAB IV KESIMPULAN DAN SARAN.....	171

IV.1. Kesimpulan.....	171
IV.2. Saran	172
DAFTAR PUSTAKA	173
LAMPIRAN	174

DAFTAR TABEL

Tabel III-1 Standar Penilaian SMK PAU.....	86
Tabel III-2 Formulir Elemen Komitmen dan Kebijakan	88
Tabel III-3 Formulir Elemen Pengorganisasian	95
Tabel III-4 Formulir Manajemen Bahaya dan Resiko.....	103
Tabel III-5 Formulir Fasilitas Pemeliharaan dan Perbaikan	108
Tabel III-6 Formulir Dokumentasi dan Data	113
Tabel III-7 Formulir Peningkatan Kompetensi dan Pelatihan.....	118
Tabel III-8 Formulir Tanggap Darurat	122
Tabel III-9 Formulir Pelaporan Kecelakaan Internal.....	126
Tabel III-10 Formulir Monitoring dan Evaluasi.....	130
Tabel III-11 Formulir Pengukuran Kinerja.....	134
Tabel III-12 Accident Rate Tahun 2023.....	137
Tabel III-13 Hasil Penilaian SMK PAU	147
Tabel III-14 Data Barang Hilang, Tertinggal, dan Tertukar.....	153
Tabel III-15 Daftar Pertanyaan.....	155
Tabel III-16 Pengembangan Rambu Lalu Lintas di PT. Rosalia Indah Transport	158

DAFTAR GAMBAR

Gambar I-1 Timeline Magang	5
Gambar I-2 Peta Wilayah Kantor PT. Rosalia Indah Transport	6
Gambar I-3 Kantor Pusat PT. Rosalia Indah Transport	6
Gambar II-1 Struktur Organisasi PT. Rosalia Indah Transport.....	14
Gambar III-1 Alur Kerja PPA.....	46
Gambar III-2 Lokasi Garasi Grompol	53
Gambar III-3 Struktur Organisasi Departemen Perawatan Armada.....	54
Gambar III-4 Smoke Tester.....	58
Gambar III-5 Headlight Terter	58
Gambar III-6 Brake Tester	58
Gambar III-7 Kegiatan Uji KIR.....	59
Gambar III-8 Kerjasama dan Pelatihan dengan Scania.....	59
Gambar III-9 RAMP Check Bersama Polres, Dinas Perhubungan dan Jasa Raharja Kabupaten Karanganyar	60
Gambar III-10 Pelatihan Bantuan Hidup Dasar Bekerja Sama dengan Rumah Sakit Hermina	60
Gambar III-11 Rosalia Indah Contact Center	61
Gambar III-12 Bus <i>Double Decker</i>	62
Gambar III-13 Bus <i>Super Top</i>	62
Gambar III-14 Bus <i>Executive Plus</i>	63
Gambar III-15 Bus <i>Executive Class</i>	63
Gambar III-16 <i>Micro Bus</i>	63
Gambar III-17 Travel Hiace.....	64
Gambar III-18 Tiket Penumpang	64
Gambar III-19 Tanda Pengenal Bagasi	65
Gambar III-20 Telepon dalam Bus	65
Gambar III-21 Loker Daftar Penumpang dan Bagasi.....	66
Gambar III-22 Seragam Awak Bus.....	66
Gambar III-23 Contact Center pada Tiket.....	66
Gambar III-24 Informasi Trayek	67
Gambar III-25 Pengecekan Kesehatan Awak Bus	67
Gambar III-26 Pelatihan Awak Bus	68
Gambar III-27 Palu Pemecah Kaca	68

Gambar III-28 Alat Pemadam Api Ringan (APAR)	69
Gambar III-29 P3K dalam armada	69
Gambar III-30 Pelatihan Tanggap Darurat.....	70
Gambar III-31 Pintu Darurat	70
Gambar III-32 Pintu Depan Bus.....	70
Gambar III-33 Jendela, Gorden, dan Pintu Darurat	71
Gambar III-34 <i>Hand Grip</i>	71
Gambar III-35 Fasilitas Penyimpanan dan Pemeliharaan Armada.....	72
Gambar III-36 Pengecekan Armada Sebelum Beroperasi	72
Gambar III-37 Tempat Duduk Kelas <i>Super Top</i>	73
Gambar III-38 Tempat Duduk Executive Plus.....	74
Gambar III-39 Lorong Bus	74
Gambar III-40 Nomor Tempat Duduk.....	74
Gambar III-41 Pintu Darurat pada Bagian Atas Bus	75
Gambar III-42 Rak Bagasi.....	75
Gambar III-43 Bagasi Bus <i>Double Decker</i>	76
Gambar III-44 Tempat Sampah.....	76
Gambar III-45 Kaca Film.....	77
Gambar III-46 Sarana Hiburan Visual Audio.....	77
Gambar III-47 Pengatur Suhu dalam Bus	78
Gambar III-48 Fasilitas Tempat Duduk Kelas <i>Super Top</i>	78
Gambar III-49 Stiker Larangan Merokok.....	78
Gambar III-50 Tarif Pemesanan Bus	79
Gambar III-51 Tempat Duduk Prioritas	80
Gambar III-52 Pusat Informasi Pool Palur	80
Gambar III-53 Pemantauan Perjalanan Armada	81
Gambar III-54 Visi, Misi dan Kebijakan PT. Rosalia Indah Transport	92
Gambar III-55 Komitmen PT. Rosalia Indah Transport.....	93
Gambar III-56 Kegiatan Sosialisasi Keselamatan Kerja.....	93
Gambar III-57 Pelatihan Pengarahan Lebaran Untuk Awak Bis Dan Karyawan	94
Gambar III-58 Struktur Organisasi PT. Rosalia Inda Transport	98
Gambar III-59 Struktur Manajemen Area PT. Rosalia Indah Transport	98
Gambar III-60 Struktur Organisasi Manajemen Area.....	99

Gambar III-61 Data Matriks Bahaya dan Resiko	107
Gambar III-62 Form Pemeriksaan Kendaraan Sebelum Beroperasi.....	112
Gambar III-63 Form Pemeriksaan Inventory Armada.....	112
Gambar III-64 Pengecekan Kartu Inspeksi APAR.....	112
Gambar III-65 Data Rekap Kecelakaan.....	116
Gambar III-66 Data Kendaraan PT. Rosalia Indah Transport	116
Gambar III-67 Data Perbaikan Armada PT. Rosalia Indah Transport	116
Gambar III-68 Pemeriksaan Kesehatan	117
Gambar III-69 Dokumentasi Mekanik dan Perbaikan Armada	117
Gambar III-70 Uji KIR Armada	117
Gambar III-71 Pelatihan Pemadaman Api Ringan kepada Calon Askap Unggulan.....	121
Gambar III-72 Pelatihan Pertolongan Pertama Pada Calon Askap Unggulan	121
Gambar III-73 Pelatihan Pertolongan Pertama Pada Calon Pramugara dan Pramugari.....	121
Gambar III-74 Pelatihan Pemadaman Api Ringan Pada Calon Pramugara dan Pramugari.....	121
Gambar III-75 Fasilitas Tanggap Darurat Armada	125
Gambar III-76 Nomor Tanggap Darurat	125
Gambar III-77 Formulir Pelaporan Kecelakaan Lalu Lintas.....	129
Gambar III-78 Form Pelaporan Kerusakan Armada.....	133
Gambar III-79 Form Perbaikan Armada.....	133
Gambar III-80 Pengukuran Tingkat Kinerja Keselamatan dengan AR	140
Gambar III-81 Hasil Pengukuran Kinerja Keselamatan dengan SI	144
Gambar III-82 Kotak Aman Rosalia Indah (KARI).....	148
Gambar III-83 KARI di Rak Bagasi Kursi Penumpang Paling Depan.....	149
Gambar III-84 Form Penitipan Barang di KARI.....	151
Gambar III-85 Survei Wawancara.....	152
Gambar III-86 Grafik Penurunan Kasus Barang Hilang, Tertinggal, Tertukar, dan Rusak	153
Gambar III-87 Survei Wawancara.....	154
Gambar III-88 Hasil Survei.....	156
Gambar III-89 Sketsa Rancangan Peletakan Rambu	168

DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran 1 Laporan Harian Minggu Ke-1	174
Lampiran 2 Laporan Harian Minggu Ke-2	176
Lampiran 3 Laporan Harian Minggu Ke-3	179
Lampiran 4 Laporan Harian Minggu Ke-4	182
Lampiran 5 Laporan Harian Minggu Ke-5	184
Lampiran 6 Laporan Harian Minggu Ke-6	187
Lampiran 7 Laporan Harian Minggu Ke-7	189
Lampiran 8 Laporan Harian Minggu Ke-8	191