

LAPORAN MAGANG 1
DI PT. ANUGERAH KARYA UTAMI GEMILANG
(PO TAMI JAYA JOGJA)



Disusun oleh :

Asy'syam Hartana	: 20021007
Faiz Zulkifli Annur	: 20021037
Ryamizard Gymnastiar Alkindi	: 20021055

PROGRAM STUDI TEKNOLOGI REKAYASA OTOMOTIF
POLITEKNIK KESELAMATAN TRANSPORTASI JALAN
TEGAL
2023

LAPORAN MAGANG 1
DI PT. ANUGERAH KARYA UTAMI GEMILANG
(PO TAMI JAYA JOGJA)



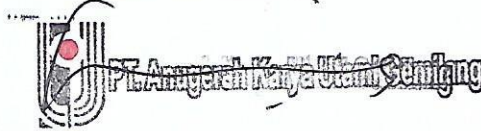
Disusun oleh :

Asy'syam Hartana : 20021007
Faiz Zulkifli Annur : 20021037
Ryamizard Gymnastiar Alkindi : 20021055

Mengetahui dan mengesahkan :

Tanggal : 1.7. November 2023

Direktur Perusahaan



Catharina Erike Christiana Dewi, S.E.

Koordinator Lapangan



Nanang Cahyono

HALAMAN PERSETUJUAN
LAPORAN MAGANG 1
DI PT. ANUGERAH KARYA UTAMI GEMILANG
(PO TAMI JAYA JOGJA)

Disusun oleh :

Asy'syam Hartana	: 20021007
Faiz Zulkifli Annur	: 20021037
Ryamizard Gymnastiar Alkindi	: 20021055

Telah disetujui oleh :

Tanggal : 17 November 2023

Dosen Pembimbing



Aat Eska Fahmadi, S.Pd., M.Pd.

NIP. 198806272019021001

Mengetahui :

Ketua Program Studi
Teknologi Rekayasa Otomotif



Faris Humami, S.Pd., M.Eng

NIP. 199011102019021002

HALAMAN PENGESAHAN
LAPORAN MAGANG 1
DI PT. ANUGERAH KARYA UTAMI GEMILANG
(PO TAMI JAYA JOGJA)

Disusun oleh :

Asy'syam Hartana	: 20021007
Faiz Zulkifli Annur	: 20021037
Ryamizard Gymnastiar Alkindi	: 20021055

Telah diseminarkan :

Tanggal : 21 November 2023

Penguji 1

Aat Eska Fahmadi, S.Pd., M.Pd.
NIP. 198806272019021001

Penguji 2

Nanang Cahyono

Tanda tangan



Tanda tangan



Mengetahui :

Ketua Program Studi
Teknologi Rekayasa Otomotif



Faris Humami, S.Pd., M.Eng
NIP. 199011102019021002

HALAMAN PERNYATAAN

Yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Asy'syam Hartana (20021007)
Faiz Zulkifli Annur (20021037)
Ryamizard Gymnastiar Alkindi (20021055)

Program Studi : Diploma IV Teknologi Rekayasa Otomotif

Menyatakan bahwa laporan Magang 1 yang telah disusun bersifat original bukan merupakan karya orang lain atau karya yang pernah diterbitkan oleh orang lain, kecuali secara tertulis yang telah dicantumkan pada daftar pustaka. Kami siap bertanggung jawab apabila ini merupakan karya orang lain.

Yogyakarta, 16 November 2023

Tim Penyusun,



Asy'syam Hartana
Notar. 20021007



Faiz Zulkifli Annur
Notar. 20021037



Ryamizard Gymnastiar Alkindi
Notar. 20021055

KATA PENGANTAR

Segala puji syukur senantiasa dipanjatkan kehadirat Allah SWT. Yang telah melimpahkan rahmat dan hidayah-Nya sehingga penulis berkesempatan untuk menyelesaikan dan menyusun laporan magang 1 di PT. Anugerah Karya Utami Gemilang yang telah dibuat ini.

Penyusunan laporan ini dilakukan dalam rangka memenuhi salah satu syarat kelulusan semester 7 Diploma IV Teknologi Rekayasa Otomotif di Politeknik Keselamatan Transportasi Jalan Tegal.

Pada kesempatan ini, penulis mengucapkan terima kasih kepada seluruh pihak yang telah membantu dalam penyusunan laporan ini. Terkhusus ucapan terima kasih penulis ucapkan kepada:

1. Bapak I Made Suartika, ATD., M.Eng., SC. selaku Direktur Politeknik Keselamatan Transportasi Jalan Tegal;
2. Bapak Faris Humami, M.Eng. selaku Ketua Program Studi Teknologi Rekayasa Otomotif;
3. Bapak Aat Eska Fahmadi, S.Pd., M.Pd. selaku dosen pembimbing yang telah memberikan dukungan untuk memberikan saran serta pengarahan selama pelaksanaan magang;
4. Ibu Catharina Erike Christiana Dewi, S.E. selaku Direktur PT. Anugerah Karya Utami Gemilang;
5. Bapak Nanang Cahyono selaku pembimbing lapangan. Dengan bimbingan, pengarahan, semangat dan motivasi yang sangat bermanfaat;
6. Seluruh tenaga pengajar yang ada di Politeknik Keselamatan Transportasi Jalan atas ilmu yang diberikan selama proses belajar;
7. Seluruh staf PT. Anugerah Karya Utami Gemilang, dukungan dan kerja sama selama proses magang berlangsung;
8. Orang tua serta seluruh keluarga penulis yang tak henti-hentinya memberikan do'a dukungan dan semangat;
9. Rekan-rekan Angkatan XXXI Batalyon KORPS Taruna Politeknik Keselamatan Transportasi Jalan Tegal, atas semangat saling mendukung satu sama lain selama ini.

Laporan ini dibuat dengan sebaik-baiknya, namun tentu tidak lepas dari segala kekurangan. Oleh karena itu, penulis mengharapkan adanya kritik dan

saran yang sifatnya membangun, guna pembelajaran yang dapat memperbaiki kekurangan penulisan di masa yang akan datang.

Yogyakarta, 16 November 2023

Tim Penyusun,



Asy'syam Hartana

Notar. 20021007



Faiz Zulkifli Annur

Notar. 20021037



Ryamizard Gymnastiar Alkindi

Notar. 20021055

DAFTAR ISI

HALAMAN PERNYATAAN	Error! Bookmark not defined.
KATA PENGANTAR.....	vi
DAFTAR ISI	viii
DAFTAR GAMBAR	xi
DAFTAR TABEL	xv
BAB I PENDAHULUAN.....	1
I.1 Latar Belakang	1
I.2 Ruang Lingkup	2
I.3 Tujuan	2
I.4 Manfaat.....	2
I.5 Waktu dan Tempat Pelaksanaan	3
I.6 Sistematika Penulisan	3
BAB II TINJAUAN PUSTAKA	5
II.1 Sejarah PT Anugerah Karya Utami Gemilang.....	5
II.2 Profil PO Tami Jaya	6
II.3 Trayek PO Tami Jaya.....	6
II.4 Kelembagaan	9
II.4.1 Tugas dan Fungsi Kelembagaan PO Tami Jaya	10
II.5 Sarana dan Prasarana PO Tami Jaya	15
II.5.1 Sarana PO Tami Jaya	15
II.5.1.1 Bus Eksekutif	15
II.5.1.2 Bus <i>Suite Class (Sleeper Bus)</i>	16
II.5.1.3 Bus Pariwisata.....	16
II.5.1.4 Fasilitas Bus PO Tami Jaya	18
II.5.2 Prasarana PO Tami Jaya.....	30

BAB III SISTEM LAYANAN OPERASIONAL	35
III.1 Perencanaan Operasional Kendaraan	35
III.1.1 Operasional Bus AKAP	35
III.1.2 Operasional Bus Pariwisata	42
III.2 Perawatan dan Perbaikan Kendaraan	44
BAB IV HASIL MAGANG	49
IV.1 Manajemen Armada.....	49
IV.1.1 Penentuan Keberangkatan Armada.....	49
IV.1.2 Penentuan Armada	50
IV.1.3 Monitoring Perjalanan Armada	51
IV.1.4 <i>Rampcheck</i> Kendaraan	52
IV.1.5 Perawatan dan Perbaikan Armada	55
IV.2 Manajemen Pergudangan.....	59
IV.2.1 Penataan Gudang	59
IV.2.2 Ketersediaan <i>Spare part</i>	60
IV.2.3 Pembelian Stok <i>Spare part</i>	60
IV.2.4 Penerimaan <i>Spare part</i>	61
IV.2.5 Pendataan sparepart baru.	62
IV.3 Administrasi dan Pembukuan.....	63
IV.3.1 Pencatatan Data Penumpang	63
IV.3.2 Laporan Keuangan Pembelian Tiket.....	63
IV.3.3 Rekap Biaya Penggunaan Bahan Bakar	64
IV.3.4 Pendataan Pembayaran Tiket Traveloka	64
IV.4 Sistem Manajemen Keselamatan Angkutan Umum	65
IV.4.1 Komitmen dan Kebijakan.....	66
IV.4.2 Pengorganisasian.....	70
IV.4.3 Manajemen Bahaya dan Risiko.....	72

IV.4.4	Fasilitas Pemeliharaan dan Perbaikan Kendaraan	74
IV.4.5	Dokumentasi dan Data	77
IV.4.6	Peningkatan Kompetensi dan Pelatihan.....	79
IV.4.7	Tanggap Darurat	81
IV.4.8	Pelaporan Kecelakaan Internal	84
IV.4.9	Monitoring dan Evaluasi	86
IV.4.10	Pengukuran Kinerja	87
IV.4.11	Rekomendasi	89
IV.5	Keselamatan dan Kesehatan Kerja	90
IV.5.1	Terminologi Keselamatan dan Kesehatan Kerja.....	90
IV.5.2	Alat Pelindung Diri (APD).....	92
IV.5.3	Evaluasi Keselamatan dan Kesehatan Kerja.....	98
BAB V	PENUTUP	100
V.1	Kesimpulan.....	100
V.2	Saran	101
DAFTAR PUSTAKA		103
LAMPIRAN.....		104

DAFTAR GAMBAR

Gambar II.1 Bus PO Tami Jaya.....	6
Gambar II.2 Struktur Organisasi	9
Gambar II.3 Bus Eksekutif	15
Gambar II.4 Bus Suite Class.....	16
Gambar II.5 Bus Pariwisata Mikro.....	16
Gambar II.6 Bus Pariwisata Medium	17
Gambar II.7 Bus Pariwisata Besar.....	17
Gambar II.8 Pos Satpam.....	30
Gambar II.9 Fasilitas Parkir	31
Gambar II.10 Mess Pegawai	31
Gambar II.11 Ruang Tunggu Penumpang	31
Gambar II.12 Toilet	32
Gambar II.13 Musholla.....	32
Gambar II.14 Tempat Cuci Seprei	32
Gambar II.15 Ruang Kantor.....	33
Gambar II.16 Gudang <i>Spare Part</i>	33
Gambar II.17 Garasi Bus	34
Gambar II.18 Tempat Pembuangan Limbah	34
Gambar II.19 <i>Car Wash</i>	34
Gambar III.1 Diagram Alir Operasional Bus AKAP	35
Gambar III.2 Titik Jemput Penumpang Bus AKAP	40
Gambar III.3 Laporan Bus <i>Executive</i>	41
Gambar III.4 Laporan Bus <i>Suite Class</i>	42
Gambar III.5 Laporan SPJ Bus Pariwisata	44
Gambar III.6 Diagram Alir Perawatan dan Perbaikan Kendaraan	45

Gambar III.7 Form Pemeriksaan Bus Oleh Crew Bus.....	46
Gambar III.8 Form Keluhan Kerusakan Bus.....	46
Gambar III.9 Form Pergantian <i>Spare Part</i>	47
Gambar III.10 Form <i>Checklist</i> Kondisi Bus Oleh Montir	48
Gambar IV.1 Website iBos.id.....	49
Gambar IV.2 Website iBos.id.....	50
Gambar IV.3 Penentuan Armada dan <i>Crew</i> Bus AKAP.....	50
Gambar IV.4 Penentuan Armada dan <i>Crew</i> Bus Pariwisata.....	51
Gambar IV.5 Monitoring Perjalanan Armada	52
Gambar IV.6 Formulir <i>Rampcheck</i>	52
Gambar IV.7 <i>Rampcheck Interior</i> Bus	53
Gambar IV.8 <i>Rampcheck Eksterior</i> Bus.....	53
Gambar IV.9 Penataan <i>Sparepart</i>	59
Gambar IV.10 Info <i>Spare part</i> Kosong	60
Gambar IV.11 Pembelian <i>Spare part</i>	61
Gambar IV.12 Transaksi <i>Supplier</i>	61
Gambar IV.13 Kedatangan <i>Spare part</i>	61
Gambar IV.14 Data Tagihan <i>Spare part</i>	62
Gambar IV.15 Pendataan <i>Spare part</i> Baru.....	62
Gambar IV.16 Pencatatan Data Penumpang.....	63
Gambar IV.17 Laporan Keuangan Pembelian Tiket.....	64
Gambar IV.18 Rekap Data Solar	64
Gambar IV.19 Pendataan Pembayaran Tiket Traveloka.....	65
Gambar IV.20 Komitmen perusahaan PO Tami Jaya.....	67
Gambar IV.21 Kebijakan perusahaan PO. Tami Jaya	68
Gambar IV.22 Kebijakan keselamatan perusahaan PO. Tami Jaya	68
Gambar IV.23 Visi dan Misi Perusahaan PO Tami Jaya	69

Gambar IV.24	Laporan Kegiatan Sosialisasi Perusahaan PO Tami Jaya.....	69
Gambar IV.25	Struktur organisasi perusahaan PO. Tami Jaya	71
Gambar IV.26	Prosedur dan tanggung jawab perusahaan PO Tami Jaya.....	71
Gambar IV.27	Prosedur Manajemen Bahaya dan Risiko Perusahaan	73
	PO Tami Jaya	73
Gambar IV.28	Matrik Penilaian Bahaya dan Risiko.....	73
Gambar IV.29	Dokumen Prosedur Pengoperasian Kendaraan.....	75
Gambar IV.30	Instruksi Kerja Pergantian Filter Solar dan Ban	75
Gambar IV.31	Kartu Inspeksi APAR	76
Gambar IV.32	Fasilitas Pemeliharaan dan Perbaikan Kendaraan	76
Gambar IV.33	Form Pemeriksaan Kendaraan.....	77
Gambar IV.34	Dokumentasi dan Data Kecelakaan.....	78
Gambar IV.35	Data Pemeriksaan Pegawai.....	78
Gambar IV.36	Prosedur Kompetensi, Pelatihan, dan Kesadaran	80
Gambar IV.37	Evaluasi Hasil Pengembangan Kompetensi.....	80
Gambar IV.38	Sertifikat Pelatihan Pengemudi.....	81
Gambar IV.39	Prosedur Tanggap Darurat	82
Gambar IV.40	Struktur Tanggap Darurat.....	82
Gambar IV.41	Daftar Nomor Telepon Tanggap Darurat	83
Gambar IV.42	Form Evaluasi Simulasi Tanggap Darurat	83
Gambar IV.43	Form Cheklist Alat Tanggap Darurat Kendaraan.....	84
Gambar IV.44	Prosedur Pelaporan dan Investigasi Kecelakaan.....	85
Gambar IV.45	Form Pelaporan Kecelakaan.....	85
Gambar IV.46	Prosedur Monitoring dan Evaluasi.....	86
Gambar IV.47	Daftar Laporan Ketidaksesuaian	87
Gambar IV.48	Prosedur Pengukuran Kinerja.....	88
Gambar IV.49	Formulir Statistik Kecelakaan AR	89

Gambar IV.50 Formulir Statistik Kecelakaan SI	89
Gambar IV.51 <i>Wearpack</i>	93
Gambar IV.52 Sarung Tangan Kerja	94
Gambar IV.53 Helem Keselamatan	94
Gambar IV.54 Kacamata <i>safety</i>	95
Gambar IV.55 Sepatu Kerja	96
Gambar IV.56 Pelindung Telinga	97
Gambar IV.57 Mekanik Tidak Menggunakan APD	99
Gambar IV.58 Cedera Otot Terkena Besi Kampas	99

DAFTAR TABEL

Tabel II.1 Trayek Bus PO Tami Jaya.....	7
Tabel II.2 Fasilitas Bus PO Tami Jaya	18
Tabel III.1 Rencana Operasional Bus AKAP Bulan September	36
Tabel IV.1 Hasil Kegiatan <i>Rampcheck</i>	54
Tabel IV.2 Perawatan Kendaraan	55
Tabel IV.3 Perbaikan Kendaraan	57
Tabel IV.4 Penilaian Elemen Komitmen dan Kebijakan	66
Tabel IV.5 Penilaian Elemen Pengorganisasian	70
Tabel IV.6 Manajemen Bahaya dan Risiko.....	72
Tabel IV.7 Fasilitas Pemeliharaan dan Perbaikan	74
Tabel IV.8 Dokumentasi dan Data.....	77
Tabel IV.9 Peningkatan Kompetensi dan Pelatihan.....	79
Tabel IV.10 Penilaian Tanggap Darurat	81
Tabel IV.11 Pelaporan Kecelakaan Internal	84
Tabel IV.12 Penilaian Monitoring dan Evaluasi.....	86
Tabel IV.13 Pengukuran Kinerja.....	87