

LAPORAN
MAGANG 1
DI PERUM DAMRI YOGYAKARTA



Disusun oleh :

Aria Bima Putera Wijaya : 20.II.1004
Nugroho Nafiis Athariq : 20.II.1081
Yosep Andrean Mulyanto : 20.II.1089

PROGRAM STUDI TEKNOLOGI REKAYASA OTOMOTIF
POLITEKNIK KESELAMATAN TRANSPORTASI JALAN
TEGAL
2023

LAPORAN MAGANG I
DI
PERUM DAMRI YOGYAKARTA




disusun oleh :


Aria Bima Putera Wijaya : 20.II.1004
Nugroho Nafiis Athariq : 20.II.1081
Yosep Andrean Mulyanto : 20.II.1089

Mengetahui dan mengesahkan :

Tanggal : 28 November 2023

General Manager



BOY ARYADI S., Si.M.MTr. 

Koordinator Lapangan



SARNO

HALAMAN PERSETUJUAN
LAPORAN MAGANG 1
DI PERUM DAMRI YOGYAKARTA

Disusun oleh :

Aria Bima Putera Wijaya : 20.II.1004

Nugroho Nafiis Athariq :20.II.1081

Yosep Andrean Mulyanto :20.II.1089

Telah disetujui oleh :

Tanggal : 28 November 2023

Dosen Pembimbing

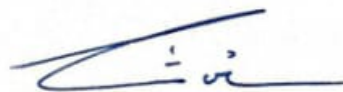


Hanendyo Putro, A.TD., M.T.
NIP. 19700519 199301 1 001

Mengetahui :

Ketua Program Studi

Teknologi Rekayasa Otomotif



Faris Humami, S.Pd., M.Eng.
NIP. 199011102019021002

**HALAMAN PENGESAHAN
LAPORAN MAGANG I
DI DAMRI YOGYAKARTA**

Disusun Oleh :

Aria Bima Putera Wijaya : 20.02.1004

Nugroho Nafiis Athariq : 20.02.1081

Yosep Andrian Mulyanto : 20.02.1089

Telah Diseminarkan :

Tanggal : 28 November 2023

Penguji 1

Hanendyo Putro, ATD, MT
NIP. 19700519 199301 1 001

Tanda Tangan



Penguji 2

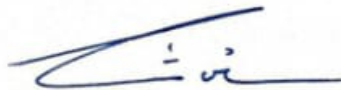
Sarno

Tanda Tangan



Mengetahui :

Ketua Program Studi
Teknologi Rekayasa Otomotif



Faris Humami, M.Eng.
NIP. 199011102019021002

HALAMAN PERNYATAAN

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : - Aria Bima Putera Wijaya (20.02.1004)
- Nugroho Nafiis Athariq (20.02.1081)
- Yosep Andrean Mulyanto (20.02.1089)

Program Studi : Teknologi Rekayasa Otomotif

Menyatakan bahwa Laporan Magang 1 dengan judul "(LAPORAN MAGANG 1 DI PERUM DAMRI YOGYAKARTA)" bersifat asli atau original dan bukan merupakan karya yang pernah ditulis atau diterbitkan oleh pihak lain, kecuali secara tertulis diacu dalam naskah serta disebutkan dalam daftar pustaka. Apabila terbukti bahwa Laporan Magang I ini merupakan hasil karya pihak lain, kami bersedia mempertanggung jawabkan sekaligus bersedia menerima sanksi berdasarkan aturan yang berlaku di Politeknik Keselamatan Transportasi jalan

Bantul, 28 November 2023

Tim Penyusun



Aria Bima Putera Wijaya

Notar 20.02.1004



Nugroho Nafiis Athariq

20.02.1081



Yosep Andrean Mulyanto

Notar : 20.02.1089

KATA PENGANTAR

Puji syukur kami panjatkan kehadirat Allah SWT yang telah memberikan rahmat serta hidayah-Nya kepada kita semua, karena berkat karunia-Nya kami dapat menyelesaikan laporan Magang Perum Damri Yogyakarta dengan lancar dan tanpa suatu halangan apapun.

Dalam penulisan laporan ini, kami ingin menyampaikan ucapan terimakasih yang kami tujukan kepada:

1. Bapak I Made Suartika, ATD.,M.Eng.Sc. selaku Direktur Politeknik Keselamatan Transportasi Jalan;
2. Bapak Faris Humami, M. Eng. selaku Ketua Program Studi Teknologi Rekayasa Otomotif yang telah memberikan arahnya;
3. Bapak BOY ARYADI S.,Si.M.MTr selaku General Manager Perum Damri Yogyakarta yang telah membantu untuk melakukan magang di Perum Damri Yogyakarta
4. Bapak Sarno selaku pembimbing lapangan yang selalu mengarahkan dan memberi masukan kepada penulis;
5. Hanendyo Putro, A.TD., M.T. selaku dosen pembimbing Magang yang telah memberikan bimbingan dan pendampingan baik selama kegiatan Magang maupun penulisan laporan.
6. Perum Damri Yogyakarta yang telah bersedia menjadi tempat pelaksanaan Magang

Selanjutnya, kami menyadari bahwa dalam penyusunan laporan ini masih terdapat banyak kekurangan, oleh karena itu kami mengharapkan kritik dan saran yang membangun untuk memperbaiki laporan ini. Kami berharap semoga laporan ini dapat bermanfaat bagi penulis maupun pembaca pada umumnya.

Bantul, 28 November 2023

Penulis

DAFTAR ISI

HALAMAN PERSETUJUAN	ii
HALAMAN PENGESAHAN	iii
HALAMAN PERNYATAAN	iv
KATA PENGANTAR	v
DAFTAR ISI	vi
DAFTAR GAMBAR	viii
DAFTAR TABEL	x
BAB I PENDAHULUAN	1
I.1 Latar Belakang	1
I.2 Tujuan Magang	3
I.3 Manfaat Magang	3
I.4 Ruang Lingkup	3
I.5 Waktu dan Tempat Pelaksanaan Magang	4
I.6 Sistematika Penulisan Laporan Magang	4
BAB II GAMBARAN UMUM	6
II.1 Sejarah Dan Perkembangan Instansi	6
II.2 Profil Perusahaan	6
II.3 Visi & Misi	8
II.4 Struktur Organisasi	9
II.5 Sumber Daya manusia	11
II.6 Layout Kantor Perum DAMRI Cabang Yogyakarta	13
II.7 Jenis-Jenis Armada Perum DAMRI Yogyakarta	14
II.8 Metode Kegiatan	16
II.9 Fasilitas Sarana dan Prasarana	17
BAB III MANAKEMEN KESELAMATAN DAN KESEHATAN KERJA DI BENGKEL DAMRI	32
III.1. Kegiatan Beresiko di Bengkel	32
III.2. Peralatan dan Mesin	37
III.3. Kondisi Area Kerja	41
III.4. Penanganan Bahan Berbahaya	44

III.5. Pelatihan dan Kompetensi Mekanik.....	48
III.6. SOP Perawatan dan Perbaikan Armada	49
III.7. Alat Keselamatan.....	52
BAB IV HASIL DAN PEMBAHASAN	55
IV.1. Uraian Magang.....	55
IV.2. Kegiatan Magang di Perum Damri Yogyakarta	55
IV.3. Pembuatan Model 3D Bengkel Berkeselamatan di Perum Damri Yogyakarta	58
IV.4. Model 3 Dimensi Bengkel Berkeselamatan di Perum Damri Yogyakarta	61
IV.4.1. Ruang Administratif	63
IV.4.2. Ruang Penyimpanan Alat	64
IV.4.3. Ruang Penyimpanan Bahan	66
IV.4.4. Area Kerja	67
IV.4.5. Area Tunggu	69
IV.4.6. Area Cuci Kendaraan	70
BAB V PENUTUP	73
V.1. Kesimpulan	73
V.2. Saran	73
DAFTAR PUSTAKA	74
LAMPIRAN	75

DAFTAR GAMBAR

Gambar II. 1	Struktur Organisasi	9
Gambar II. 2	Denah Kantor Damri	13
Gambar II. 3	Toyota Hiace	14
Gambar II. 4	Sprinter	14
Gambar II. 5	Hino BRT	15
Gambar II. 6	AKAP	15
Gambar II. 7	Isuzu Bus	15
Gambar II. 8	Diagram Alir	16
Gambar II. 9	Area Perbaikan dan Perawatan	18
Gambar II. 10	Tempat Penyimpanan Perkakas	19
Gambar II. 11	Almari K3	19
Gambar II. 12	Ruang Sparepart	20
Gambar II. 13	Tempat Penyimpanan Oli	21
Gambar II. 14	Tempat Limbah Oli	21
Gambar II. 15	Area Cuci Kendaraan	22
Gambar II. 16	Tempat Parkir Bus	22
Gambar II. 17	Tempat Parkir Karyawan	23
Gambar II. 18	Kendaraan Operasional	23
Gambar II. 19	Toilet	24
Gambar II. 20	Musholla	24
Gambar II. 21	Area Parkir Kendaraan Rusak	25
Gambar II. 22	Wastafel	26
Gambar II. 23	Ruang Ticketing	26
Gambar II. 24	Kantin	27
Gambar II. 25	Tempat Tunggu Penumpang	27
Gambar II. 26	Ruang Manajer Teknik	28
Gambar II. 27	Ruang Manajer Keuangan	28
Gambar II. 28	Ruang Manajer Usaha	29
Gambar II. 29	Ruang General Manajer	29
Gambar II. 30	Mes Pegawai	30
Gambar II. 31	Pos Jaga	30
Gambar III. 1	Pelepasan Filter Solar	33
Gambar III. 2	Pelepasan Ban	34
Gambar III. 3	Pemasangan Jok	35
Gambar III. 4	Pengecekan Oli	36
Gambar III. 5	Mengganti Oli Mesin	37
Gambar III. 6	Angle Grinders	38
Gambar III. 7	Kompressor	39
Gambar III. 8	Dongkrak	40
Gambar III. 9	Alat Las	41

Gambar III. 10	Lantai Bengkel	42
Gambar III. 11	Gudang Alat	43
Gambar III. 12	Oli Mesin	46
Gambar III. 13	Limbah Oli Mesin	47
Gambar III. 14	Kegiatan Perawatan	50
Gambar III. 15	SOP Perawatan Kendaraan	50
Gambar IV. 1	Pendataan Surat	55
Gambar IV. 2	Pengoperasian SIMA	56
Gambar IV. 3	Penyetelan Rem	57
Gambar IV. 4	Pembersihan Filter Solar	57
Gambar IV. 5	Diagram Alir	58
Gambar IV. 6	Hasil Pengukuran Lahan	59
Gambar IV. 7	Model 2D Bengkel	59
Gambar IV. 8	Model 3D Bengkel	61
Gambar IV. 9	Ruang Administrasi	64
Gambar IV. 10	Gudang Penyimpanan Alat	65
Gambar IV. 11	Gudang Penyimpanan Bahan	66
Gambar IV. 12	Area Kerja Bengkel	68
Gambar IV. 13	Area Tunggu	69
Gambar IV. 14	Area Cuci Kendaraan	71

DAFTAR TABEL

Tabel II. 1 Jenis-Jenis Armada.....	14
Tabel II. 2 Jumlah Armada	17
Tabel III. 1 Kompetensi Mekanik	49
Tabel III. 2 Alat Keselamatan	53