

No.	KEGIATAN	MOTU BAKU							KETERANGAN			
		ADMIN KASIR	OPERATOR	TIMER	PRAMUJASA	DRIVER	PPA	ADMIN KANTOR				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
							D					
16	Merekap jumlah penumpang dan pendapatan.				[]				Form rekapitulasi pendapatan.	5 menit	Total penumpang dan total pendapatan terkontrol	
17	Menerima setoran, penjualan tiket dan form all crew	L							All form	5 menit	Kegiatan operasional terkontrol	
18	Merekap hasil penjualan tiket	[]							Form KL 1 & KL 2	10 menit	Pendapatan terkontrol	
19	Menerima, menghitung & merekap atau menginput form							[]	Form KL 3 & KL 4	15 menit	Laporan harian	
20	Setoran ke bank							[]	Slip setoran	30 menit	Slip setoran	
21	Menyerahkan laporan keuangan ke bendahara Balai Transportasi Jawa Tengah							[]	KL 4, slip setoran, print out sistem NGI & GRMS atau STS online	5 menit	Laporan akhir	
22	Selesai							[]				

Catatan:

L= Lembar Form

SPM= Standar Pelayanan Minimum

Slip setoran= Slip pembayaran bank

STS Online= Surat Tanda Setoran Online

STS Online= Surat Tanda Setoran Online

Form KM= Formulir Kilometer Bus

Form BAPL= Berita Acara Pemeriksaan Laik Jalan

Form LMB= Lembar Muatan Bus

GRMS= Government Resource Management System

NGI= Nusantara Global Inovasi (vendor)

APD= Alat Pelindung Diri

Form LHPP= Lembar Hasil Tugas Pengawas

Form KL1= Laporan pendapatan pramujsa ke admin kasir

Form KL2= Laporan keuangan admin kasir per pool

Form KL3= Laporan keuangan per shift

Form KL4= Laporan keuangan dalam sehari

Form LHKT= Laporan Hasil Kerja Timer

Ac
Go

Gambar IV.7 SOP Operasional New Normal

BAB V

KESIMPULAN DAN SARAN

V.1. Kesimpulan

Berdasarkan pelaksanaan Praktik Kerja Profesi di BRT Transjateng dapat di simpulkan bahwa :

1. *Manajemen Health,Safety,Security and Enviromental* pada Transjateng masih belum terpenuhi contoh pada saat pemeriksaan kendaraan terdapat petugas pemeriksa yang tidak menggunakan apd dan belum terpenuhinya lokasi pemeriksaan yang berkeselamatan.
2. Adanya perbedaan pada beberapa item standar pelayanan minimal antara Peraturan Menteri Nomor 29 Tahun 2015 dengan Peraturan Gubernur Nomor 13 Tahun 2019.
3. Dari hasil pengamatan dengan melakukan perbandingan antara SK dirjen hubdat No.523 tahun 2015 dengan *Form checklist* pemeriksaan kendaraan yang dimiliki oleh BRT Transjateng dinilai masih adanya beberapa kekurangan item yang dapat menunjang beroperasinya kendaraan yang berkeselamatan.
4. Pelaksanaan pemeriksaan kendaraan pada BRT Tranjateng yang belum memiliki acuan khusus sehingga dapat membahayakan petugas pemeriksa yang mengakibatkan kecelakaan kerja.

V.2. Saran

1. Untuk memenuhi peraturan perundang-undangan mengenai *HSSE* maka pihak BRT Transjateng harus menyediakan APD bagi tim pemeriksa dan lokasi pemeriksaan yang khusus sehingga dapat mengurangi resiko kecelakaan.
2. Perlu adanya penambahan item standar pelayanan minimum dari Peraturan Menteri Nomor 29 Tahun 2015 ke standar pelayanan minimum BRT Transjateng mengenai:
 - a. Keamanan
 - b. Keselamatan
3. Perlu adanya penambahan item *form checklist* dari SK dirjen hubdat No.523 tahun 2015 kedalam *form checklist* BRT Transjateng sehingga proses pemeriksaan lebih efektif dan efisien.
4. Perlu adanya pembuatan dan penerapan SOP pemeriksaan sehingga petugas pemeriksa memiliki acuan dalam melaksanakan pemeriksaan kendaraan.

DAFTAR PUSTAKA

- Undang-undang Republik Indonesia Nomor 22 2009. Tentang lalu lintas dan angkutan jalan.
- Undang-undang Republik Indonesia Nomor 12 2012. Tentang Pendidikan Tinggi.
- Undang-undang Republik Indonesia Nomor 13 2013. Tentang Ketenagakerjaan.
- Peraturan Menteri Dalam Negeri Republik Indonesia Nomor 79 2018. Tentang Badan Layanan Umum Daerah (BLUD).
- Peraturan Pemerintah Nomor Republik Indonesia Nomor 37. 2017. Tentang Keselamatan Lalu Lintas Angkutan Jalan.
- Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 74. 2014. Tentang angkutan jalan.
- Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 80. 2009. Tentang Tata cara pemeriksaan kendaraan bermotor di jalan dan penindakan pelanggaran lalu lintas dan angkutan jalan.
- Peraturan Menteri Perhubungan Republik Indonesia Nomor 10. 2012. Standart Pelayanan Minimal Angkutan Masal
- Peraturan Menteri Perhubungan Republik Indonesia Nomor 27. 2015. Standart Pelayanan Minimal Angkutan Masal
- Peraturan Menteri Republik Indonesia nomor 85. 2018. Tentang Sistem Manajemen Keselamatan Angkutan Umum.
- Peraturan Menteri Perhubungan Republik Indonesia Nomor 29 2015. Tentang Standar Pelayanan Minimal Pelayanan Angkutan Orang Dengan Kendaraan Bermotor Umum Dalam Trayek.
- Kementrian Pendayagunaan Aparatur Negara, 2004. *Keputusan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara Nomor KEP/21/M.PAN /2/2004 tentang Pedoman Umum ,Penyusunan Indeks Kepuasan Masyarakat Unit Pelayanan Instansi Pemerintah. Jakarta: Kementrian Pendayagunaan Aparatur Negara Republik Indonesia.*
- Direktorat Jenderal Perhubungan Darat Departemen Perhubungan Republik Indonesia Nomor. 1996. Pedoman Teknis Perekayasaan Tempat Pemberhentian kendaran Umum.
- SK Dirjen HUBDAT Nomor 523. 2015. Tentang pedoman pelaksanaan inspeksi keselamatan dan angkutan jalan bidang angkutan umum.
- Amaliah Noer Herlina. 2019. *SARANA PRASARANA KANTOR SEBAGAI PENUNJANG PRODUKTIVITAS KANTOR YANG EFEKTIF DAN EFISIEN.*

- Andaleeb S.S. 2001. *Service quality perceptions and patient satisfaction: a study of hospitals in developing country.*
- Anthony, W. P., Kackmar, K. M., dan Perrewe, P. L. 2002. *Human Resource Management: A Strategic Approach.*
- Darmawi, Herman. 2008. *Manajemen Risiko.* Bumi Aksara, Jakarta.
- Hardjosoedarno, Soewarso, 1996. *Dasar-Dasar Tbtal Quality Management.* Yogyakarta: Penerbit Andi.
- HIDAYAT ACHMAD IQBAL. 2019. *Pembangunan Aplikasi Pemesanan Travel dan Rental Mobil Sert Monitoring Mobil Berbasis Android.*
- Idwan, S. (1996), *Perencanaan Prasarana Angkutan Umum.* Bandung. halaman. 4-10.
- Lituhayu, Subowo Ari, Prayoga Adi Thoriq. 2015. *KUALITAS PELAYANAN DALAM JASA TRANSPORTASI PUBLIK BUS RAPID TRANSIT (BRT) KOTA SEMARANG.*
- MEIKALYAN RIZZAL. 2016. *Studi Komparasi Standar Pelayanan Minimal(SPM) Bus Trans Jogja.*
- Mondy, R. W., Noe, R. M., dan Premeaux, Sh. R. 1996. *Human Resource Management.*
- Pangkey Febyana, Malingkas Y. G., Walangitan R.O.D. 2012 *PENERAPAN Sistem Manajemen Keselamatan dan Kesehatan Kerja (SMK3) Pada Proyek Konstruksi di Indonesia.*
- Sahputra Sandi, Siregar Fauzi Helmi. 2016. *APLIKASI PAPAN INFORMASI DIGITAL FAKULTAS TEKNIK PROGRAM STUDI TEKNIK INFORMATIKA UNIVERSITAS ASAHAN.*
- Sinambela M.J., Tjandrawinata RR., Mayasari O., 2016 *Analisa Faktor-faktor yang Mempengaruhi kepuasan Pelanggan terhadap Produk Air Minum.*
- Solikhun, Andani Retno Sundari, Poningsih, Alawiyah Vinny. 2020. *Perancangan Aplikasi Pendataan Sarana dan Prasarana Pada SD Yayasan Pendidikan Kartini Handayani.*
- Subarsono, A.G., 2006. *Pelayanan Publik Yang Efisien" Responsif, Dan NonPartisan" dalam Mewujudkan Good Governance Melalui Pelayanan Publik.* Yogyakarta: Gadjah Mada University Press.

Syahlan Muh, Muhardi, Wahyudi. 2019. *Perancangan Aplikasi Papan Informasi Berbasis Android Pada STMIK Dipanegara Makassar*