

**LAPORAN MAGANG II**  
**DI SEKSI PENGUJIAN SARANA WIYUNG**  
**DINAS PERHUBUNGAN KOTA SURABAYA**



DISUSUN OLEH:

- |                              |              |
|------------------------------|--------------|
| 1. FADIA QATRUNNADA          | (19.03.0552) |
| 2. FRIELA ARDHIANTI ARAFAH   | (19.03.0582) |
| 3. LENTERA GINARIS AL DINSQI | (19.03.0615) |
| 4. MUHAMMAD THORIQ HASAN     | (19.03.0619) |

**PROGRAM STUDI TEKNOLOGI OTOMOTIF**  
**POLITEKNIK KESELAMATAN TRANSPORTASI JALAN**  
**TEGAL**  
**2022**

**LAPORAN MAGANG II**  
**DI SEKSI PENGUJIAN SARANA WIYUNG**  
**DINAS PERHUBUNGAN KOTA SURABAYA**



DISUSUN OLEH:

- |                              |              |
|------------------------------|--------------|
| 1. FADIA QATRUNNADA          | (19.03.0552) |
| 2. FRIELA ARDHIANTI ARAFAH   | (19.03.0582) |
| 3. LENTERA GINARIS AL DINSQI | (19.03.0615) |
| 4. MUHAMMAD THORIQ HASAN     | (19.03.0619) |

Mengetahui dan mengesahkan :

Tanggal : .....

Koordinator Sub Unit Seksi Sarana Pengujian Wiyung  
Dinas Perhubungan Kota Surabaya

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Judha Hati Utomo'.

Judha Hati Utomo, A.Ma, PKB., SE., MM.  
NIP. 19690813 198911 1 001

**LAPORAN MAGANG II**  
**DI SEKSI PENGUJIAN SARANA WIYUNG**  
**DINAS PERHUBUNGAN KOTA SURABAYA**

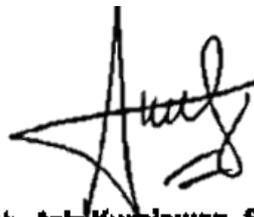
DISUSUN OLEH:

- |                              |              |
|------------------------------|--------------|
| 1. FADIA QATRUNNADA          | (19.03.0552) |
| 2. FRIELA ARDHIANTI ARAFAH   | (19.03.0582) |
| 3. LENTERA GINARIS AL DINSQI | (19.03.0615) |
| 4. MUHAMMAD THORIQ HASAN     | (19.03.0619) |

Telah disetujui :

Tanggal : .....

Dosen Pembimbing



**Moch. Aziz Kurniawan, ST., MT.**  
**NIP. 1992100920190210**

Mengetahui :

Ketua Program Studi Teknologi Otomotif



**Pielt Rusmandani, S.ST., MT.**  
**NIP. 19850605 200812 2 002**

**LAPORAN MAGANG II**  
**DI SEKSI PENGUJIAN SARANA WIYUNG**  
**DINAS PERHUBUNGAN KOTA SURABAYA**

DISUSUN OLEH:

- |                              |              |
|------------------------------|--------------|
| 1. FADIA QATRUUNNADA         | (19.03.0552) |
| 2. FRIELA ARDHTANTI ARAFAH   | (19.03.0582) |
| 3. LENTERA GINARIS AL DINSQI | (19.03.0615) |
| 4. MUHAMMAD THORIQ HASAN     | (19.03.0619) |

Penguji 1

Tanda Tangan

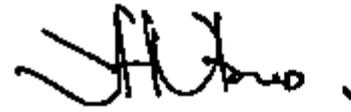
**Moch. Aziz Kurniawan, ST., MT.**  
**NIP. 19921009 201902 1 002**



Tanda Tangan

Penguji 2

**Judha Hadi U., A.Ma. PKB., SE., MM.**  
**NIP. 19690813 198911 1 001**



Tanda Tangan

Penguji 3

**Danang Awaludin, A.Ma. PKB., ST.**  
**NIP. 19840909 200604 1 005**



Mengetahui :

Ketua Program Studi Teknologi Otomotif



**Pipit Rusmandani, S.ST., MT.**  
**NIP. 19850605 200812 2 002**

## HALAMAN PERNYATAAN

Yang bertanda tangan di bawah ini:

- Nama :
1. FADIA QATRUNNADA (19.03.0552)
  2. FRIELA ARDHIANTI ARAFAH (19.03.0582)
  3. LENTERA GINARIS AL DINSQI (19.03.0615)
  4. MUHAMMAD THORIQ HASAN (19.03.0619)

Program Studi: Diploma 3 Teknologi Otomotif

Menyatakan bahwa Laporan Magang II dengan judul "Laporan Magang II di Seksi Pengujian Sarana Wiyung Dinas Perhubungan Surabaya" bersifat asli atau original dan bukan merupakan karya yang pernah ditulis atau diterbitkan oleh pihak lain, kecuali secara tertulis diacu dalam naskah serta disebutkan dalam daftar pustaka. Apabila terbukti bahwa Laporan Magang II ini merupakan hasil karya pihak lain, kami bersedia mempertanggung jawabkan sekaligus bersedia menerima sanksi berdasarkan aturan yang berlaku di Politeknik Keselamatan Transportasi Jalan.

Surabaya, 7 Juni 2022

Tim Penyusun



Fadia Qatrunnada  
Notar. 19.03.0552



Friela Ardhianti Arafah  
Notar. 19.03.0582



Lentera Ginaris Al Dinsqi  
Notar. 19.03.0615



Muhammad Thoriq Hasan  
Notar. 19.03.0619

## KATA PENGANTAR

Puji dan syukur penulis panjatkan kehadiran Tuhan Yang Maha Esa karena berkat rahmat dan ridhonya, penulis dapat menyelesaikan Magang II, hingga penyusunan laporan ini. Adapun penyusunan laporan ini dilakukan dalam rangka memenuhi salah satu syarat kelulusan semester 6 Diploma 3 Teknologi Otomotif di Politeknik Keselamatan Transportasi Jalan.

Oleh karena itu pada kesempatan ini, penulis mengucapkan terima kasih kepada semua pihak yang telah memberikan dukungan selama proses praktek dan penyusunan laporan ini. Ucapan terima kasih ini kami tujukan kepada :

1. Ibu dan bapak kami selaku orang tua dan pembimbing pertama kami;
2. Ibu Dr. Siti Maemunah, S.Si., M.S.E., M.A. selaku Direktur Politeknik Keselamatan Transportasi Jalan Tegal;
3. Ibu Pipit Rusmandani, S.ST., M.T. selaku Ketua Jurusan Program Studi Teknologi Otomotif;
4. Bapak Aziz Kurniawan, S.T., M.T. selaku dosen pembimbing yang telah memberikan banyak waktu serta dukungan untuk memberikan saran, pengarahan dan bimbingan selama Magang II;
5. Bapak Judha Hati Utomo, A.Ma. PKB., SE., MM. dan Bapak Danang Awaludin, A.Ma. PKB., ST. selaku dosen pembimbing lapangan, atas bimbingan, pengarahan, semangat motivasi yang sangat bermanfaat;
6. Seluruh tenaga pengajar jurusan Teknologi Otomotif atas ilmu yang diberikan selama proses perkuliahan di Politeknik Keselamatan Transportasi Jalan;
7. Seluruh staf karyawan Seksi Pengujian Sarana Wiyung Dinas Perhubungan Surabaya, atas waktu dan kerjasama selama pelaksanaan praktek dan proses pengumpulan data.

Susunan laporan Magang II ini sudah dibuat sebaik-baiknya, namun tentu masih banyak kekurangannya. Oleh karena itu jika ada kritik atau saran apapun yang sifatnya membangun bagi penulis, dengan senang hati akan penulis terima.

Surabaya, 7 Juni 2022

Tim Penyusun

## Daftar Isi

LAPORAN MAGANG II .....	I
LAPORAN MAGANG II .....	II
HALAMAN PERNYATAAN.....	V
KATA PENGANTAR.....	VI
Daftar Isi .....	VIII
Daftar Tabel .....	XI
Daftar Gambar .....	XII
Daftar Lampiran .....	XV
BAB I PENDAHULUAN.....	18
I.1 Latar Belakang.....	18
I.2 Tujuan.....	20
I.3 Manfaat .....	21
I.4 Ruang Lingkup.....	22
I.5 Waktu dan Tempat Pelaksanaan Magang.....	22
I.6 Sistematika Penulisan Laporan .....	23
BAB II GAMBARAN UMUM .....	25
II.1 Sejarah dan Perkembangan Seksi Pengujian Sarana Wiyung.....	25
II.2 Profil Seksi Pengujian Sarana Wiyung.....	26
II.3 Kelembagaan.....	28
II.3.1 Visi, Misi dan Tujuan organisasi .....	28
II.3.2 Struktur Organisasi .....	29
II.3.3 Sumber Daya Manusia .....	29
II.3.4 Tugas dan Fungsi.....	32
II.4 Metode Kegiatan .....	52

II.4.1	Bagian Alir .....	52
II.4.1	Pengumpulan dan Analisis Data .....	53
II.4.2	Jadwal Kegiatan Magang .....	54
BAB III SISTEM LAYANAN UNIT PENGUJIAN KENDARAAN BERMOTOR.....		55
III.1	Administrasi Unit Pengujian Kendaraan Bermotor .....	55
III.1.1	Standar Pelayanan .....	55
III.1.2	Mekanisme Prosedur Pelayanan .....	56
III.1.3	Penanganan Pengaduan .....	62
III.1.4	Papan Informasi atau Media Informasi .....	63
III.1.5	Pelaporan Teknis Kinerja Pengujian Kendaraan Bermotor kepada Direktorat Jenderal Perhubungan Darat.....	64
III.2	Operasional Unit Pengujian Kendaraan Bermotor .....	65
III.2.1	Sarana dan Prasarana Unit Pengujian Kendaraan Bermotor.....	65
III.2.2	Prosedur Pelaksanaan Pemeriksaan Teknis Kendaraan Bermotor .....	76
III.2.3	Prosedur Pengujian Laik Jalan Kendaraan Bermotor .....	78
III.2.4	Prosedur Perawatan dan Perbaikan Alat Uji .....	81
III.2.5	Prosedur Kalibrasi Alat Uji .....	87
III.3	Sistem Manajemen K3 di Seksi Pengujian Sarana Wiyung .....	89
III.4	Mekanisme Pengawasan Unit Pengujian Kendaraan Bermotor .....	91
BAB IV HASIL DAN PEMBAHASAN PELAKSANAAN MAGANG .....		92
IV.1	Penerapan Pelayanan Administrasi Pengujian Kendaraan Bermotor.....	92
IV.2	Penerapan Pemeriksaan Persyaratan Teknis Kendaraan Bermotor .....	98
IV.2.1	Pemeriksaan Persyaratan Teknis Kendaraan Bermotor .....	98
IV.2.2	Pemeriksaan Rancang Bangun dan Rekayasa Kendaraan Bermotor.....	102
IV.2.3	Penerapan Pengujian Laik Jalan Kendaraan Bermotor .....	105
IV.2.4	Pengujian Persyaratan Laik Jalan Kendaraan Bermotor.....	105
IV.2.5	Analisis dan Penetapan Hasil Pengujian Kendaraan Bermotor.....	111

IV.3	Penerapan Perawatan dan Perbaikan Peralatan Pengujian Kendaraan Bermotor .....	117
IV.4	Penerapan Kalibrasi Peralatan Pengujian Kendaraan Bermotor .....	119
IV.5	Penerapan SMK3/HSE pada Unit Pengujian Kendaraan Bermotor.....	119
IV.6	Penerapan Pemenuhan Standar Unit Pengujian Kendaraan Bermotor .....	122
IV.7	Standar Pelayanan Minimal (SPM).....	123
IV.8	Indeks Kepuasan Masyarakat .....	125
BAB V	KESIMPULAN DAN SARAN .....	126
V.1	Kesimpulan .....	126
V.2	Saran.....	127
	Daftar Pustaka .....	129
	Lampiran .....	130

## **Daftar Tabel**

Tabel II. 1 Daftar Penguji Kendaraan Bermotor di Seksi Pengujian Sarana Wiyung.....	29
Tabel II. 2 Jadwal Kegiatan Magang Taruna di Seksi Pengujian Sarana Wiyung.....	54
Tabel III. 1 Waktu Pelayanan di Seksi Pengujian Sarana Wiyung Dinas Perhubungan Kota Surabaya .....	55
Tabel IV. 1 Data Jumlah Kendaraan Bermotor Wajib Uji.....	113
Tabel IV. 2 Data Hasil Lulus Uji Kendaraan Bermotor.....	115
Tabel IV. 3 Data Hasil Tidak Lulus Uji Kendaraan Bermotor .....	116
Tabel IV. 5 Jadwal Pelayanan Pengujian Kendaraan Bermotor .....	124

## Daftar Gambar

Gambar II. 1 Seksi Pengujian Sarana Wiyung Dinas Perhubungan Kota Surabaya ..25	25
Gambar II. 2 Bagan Struktur Organisasi..... 29	29
Gambar II. 3 Bagan Diagram Alir Penelitian..... 52	52
Gambar III. 1 Alur Pendaftaran Pelayanan Uji Berkala Pertama ..... 56	56
Gambar III. 2 Alur Pendaftaran Pelayanan Uji Berkala ..... 62	62
Gambar III. 3 Banner Informasi Tarif Retribusi ..... 64	64
Gambar III. 4 Ruang Koordinator Sub Unit..... 66	66
Gambar III. 5 Gedung Uji Kendaraan..... 66	66
Gambar III. 6 Loker Pendaftaran..... 67	67
Gambar III. 7 Loker Pembayaran Bank Jatim..... 67	67
Gambar III. 8 Pos Kedatangan..... 68	68
Gambar III. 9 Pos Drive Thru..... 68	68
Gambar III. 10 Pos Penyerahan Hasil Uji..... 69	69
Gambar III. 11 Tempat Parkir Kendaraan Uji Berkala Lanjutan ..... 69	69
Gambar III. 12 Tempat Parkir Kendaraan Uji Berkala Pertama..... 69	69
Gambar III. 13 Tempat Parkir Karyawan ..... 70	70
Gambar III. 14 Tempat Parkir Tamu ..... 70	70
Gambar III. 15 Komputer ..... 70	70
Gambar III. 16 Tablet ..... 71	71
Gambar III. 17 Printer ..... 71	71
Gambar III. 18 Software ..... 72	72
Gambar III. 19 Layout Seksi Pengujian Sarana Wiyung..... 73	73
Gambar III. 20 Daftar Peralatan Pengujian Kendaraan Bermotor ..... 74	74
Gambar III. 21 Mushola ..... 74	74
Gambar III. 22 Kantin..... 75	75

Gambar III. 23 Ruang Tunggu .....	75
Gambar III. 24 Kamar Mandi .....	75
Gambar III. 25 Koperasi.....	76
Gambar III. 26 Nomor Antrean Uji .....	77
Gambar III. 27 Helm Keselamatan.....	90
Gambar III. 28 Kacamata .....	90
Gambar III. 29 Sarung Tangan .....	90
Gambar III. 30 Sepatu Safety .....	91
Gambar IV. 1 Kondisi Pos Loker Drive Thru .....	92
Gambar IV. 2 Kondisi Pos Loker Pendaftaran .....	93
Gambar IV. 3 Pemeriksaan persyaratan teknis Kendaraan Bermotor.....	98
Gambar IV. 4 Pemeriksaan Bagian Bawah Kendaraan.....	101
Gambar IV. 5 Pemeriksaan Rancang Bangun Dan Rekayasa Kendaraan Bermotor	104
Gambar IV. 6 Pengujian Emisi Gas Buang Kendaraan .....	106
Gambar IV. 7 Pengujian Daya Pancar Lampu Kendaraan.....	107
Gambar IV. 8 Pengujian Rem Kendaraan.....	109
Gambar IV. 9 Kondisi Pos Penyerahan Hasil Uji.....	111
Gambar IV. 10 Berita Acara Pemeriksaan Tidak Lulus Hasil Uji.....	112
Gambar IV. 11 Diagram Jumlah Kendaraan Bermotor Wajib Uji .....	114
Gambar IV. 12 Diagram Hasil Lulus Uji Kendaraan Bermotor .....	115
Gambar IV. 13 Diagram Tidak Lulus Uji Kendaraan Bermotor .....	116
Gambar IV. 14 Tanda Kalibrasi Alat Uji .....	119
Gambar IV. 15 Helm .....	120
Gambar IV. 16 Sarung Tangan.....	120
Gambar IV. 17 Kacamata Safety.....	121
Gambar IV. 18 Masker .....	121
Gambar IV. 19 Sepatu Safety.....	121

Gambar IV. 20 APAR.....	122
Gambar IV. 21 Kotak PPPK.....	122
Gambar IV. 22 Sertifikat Akreditasi Unit Pengujian Berkala Kendaraan Bermotor...	123
Gambar IV. 23 Sertifikat ISO 9001 : 2008 .....	124

## **Daftar Lampiran**

Daftar Penilaian Magang II dan Konduite Taruna

Form Penilaian Laporan dan Presentasi Magang II

Form Feedback Pelaksanaan Magang II

Daftar Hadir Taruna Magang II

Laporan Harian Pelaksanaan Magang II

Kartu Asistensi Laporan Magang II

Logbook Magang II

Tabel Rekapitulasi Kendaraan Bermotor Wajib Uji Seksi Pengujian Sarana Wiyung

## **Intisari**

Laporan ini berjudul "Laporan Magang 2 Seksi Pengujian Sarana Wiyung Dinas Perhubungan Kota Surabaya". Tujuan dari laporan ini adalah untuk mengetahui pelayanan pengujian kendaraan bermotor yang mencakup standar alat uji, standar K3 yang diterapkan, dan indeks kepuasan masyarakat terhadap pelayanan pengujian kendaraan bermotor pada Seksi Pengujian Sarana Wiyung Dinas Perhubungan Kota Surabaya. Pada laporan ini akan membahas tentang gambaran umum, sistem layanan administrasi, hasil dan pembahasan, serta kesimpulan dan saran. Desain laporan yang digunakan pada laporan ini adalah penelitian kuantitatif dengan jenis metode komparatif dengan kategori studi kasus. Terdapat beberapa alat uji yang tidak digunakan dikarenakan faktor sumber daya manusia. Standar K3 juga cukup yang harus diperhatikan oleh beberapa petugas pelayanan dalam melakukan pelayanan. Alat dalam penilaian indeks kepuasan masyarakat terhadap pelayanan juga tidak berfungsi dengan baik dikarenakan beberapa faktor. Hasil laporan ini menyatakan bahwa diperlukannya kegiatan peningkatan di beberapa konteks untuk mendapatkan hasil pelayanan yang lebih aman dan efisien.

## ***Abstract***

This report is entitled "Internship Report 2 Section Testing Wiyung Facilities, Surabaya City Transportation Service". The purpose of this report is to find out the motor vehicle testing service which includes the standard of test equipment, the applied K3 standard, and the community satisfaction index with the motor vehicle testing service at the Wiyung Facility Testing Section of the Surabaya City Transportation Service. This report will discuss the general description, administrative service system, results, and discussion, as well as conclusions and suggestions. The report design used in this report is quantitative research with a comparative method with a case study category. Several test tools are not used due to human resource factors. K3 standards are also sufficient that must be considered by several service officers in providing services. The tool for assessing the community satisfaction index for services also does not function properly due to several factors. The results of this report indicate that improvement activities are needed in several contexts to obtain safer and more efficient service outcomes.